

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל
משרד הבריאות
אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה

מכרז מס' 58/2024 למתן שירותי דוברות עבור הועדה הציבורית
להרחבת סל שירותי הבריאות



**משרד
הבריאות**
לחיים בריאים יותר



המועד האחרון להגשת הצעות:

תאריך: **27/8/2024 שעה 12:00**

בתיבת המכרזים הנמצאת במגדלי הבירה, בניין ב',
רח' ירמיהו 39, קומת כניסה, משרד הבריאות – ירושלים

יולי, 2024

תמוז, תשפ"ד

רח' ירמיהו 39, ירושלים, ת.ד. 1176, פקס: 02-5655976

39 Yirmiyahu st., Jerusalem, P.O.B. 1176

דואר אלקטרוני: PPLD@moh.gov.il

מבוא

1. משרד הבריאות (להלן: "המזמין"), פונה בזאת לקבלת שירותי דוברות עבור הועדה הציבורית להרחבת סל שירותי הבריאות (להלן: "השירותים").
2. כל המסמכים המצורפים למכרז זה (להלן: "מסמכי המכרז") מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ויש לראותם כמשלימים זה את זה.
3. רשאי להגיש הצעה מציע יחיד או חברה המסוגלת לספק את שירותי הדוברות באמצעות דובר מטעמה ולו הניסיון הדרוש כאמור במסמכי המכרז.
4. יובהר כי השירותים נשואי מכרז זה יבוצעו אך ורק על ידי הדובר שיזכה במכרז או על ידי הדובר שהוצע על ידי החברה בהצעתה וכי לדובר לא תעמוד האפשרות להסב את מחויבותו בהתאם להסכם זה לאחר. השירותים יבוצעו על ידי הדובר בעצמו ובאחריותו המקצועית.
5. כל התקשרות ליישום ההצעה תכלול התחייבות המציע לעמוד בתנאי הסכם ההתקשרות בנוסח המצורף למסמכי המכרז.

בברכה,

גלי אטיאס

מנהלת אגף רכש נכסים

ולוגיסטיקה

תוכן עניינים

| | |
|----|---|
| 4 | פרק 1 – הנחיות כלליות |
| 23 | נספח א' - חוברת הצעה |
| 34 | נספח א' 2 - הצהרה בדבר שימוש בתוכנות מקור |
| 35 | נספח א' 3 - תצהיר עסק בשליטת אישה |
| 36 | נספח א' 4 - תצהיר בדבר היעדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום |
| 38 | נספח א' 5 – חוות דעת רואה חשבון – לתאגיד בלבד |
| 39 | נספח א' 6 – תצהיר התחייבות |
| 41 | נספח א' 7 – תצהיר על עמידה בסעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות |
| 43 | נספח א' 8 – אישור עורך דין בדבר המורשים להתחייב מטעם המציע |
| 44 | נספח א' 9 – נוסח התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים |
| 48 | נספח ב' – הצעת מחיר |
| 50 | נספח ג' - הסכם התקשרות |
| 65 | נספח ג' 1 נוסח התחייבות לשמירת סודיות לחתימת העובדים |

פרק 1 – הנחיות כלליות

1. כללי

- 1.1 מטרת פרק זה, הינה לפרט את הדרישות להשתתפות במכרז, המהוות חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז והסכם ההתקשרות אשר ייחתם עם המציע הזוכה.
- 1.2 על כל אחד מהמציעים לקרוא בעיון רב את ההנחיות ולהגיש את הצעתו בהתאם לנדרש במסמכי המכרז.
- 1.3 הוועדה רשאית לפסול הצעות אשר לא יוגשו בהתאם להנחיות מכרז זה.
- 1.4 המשרד שומר לעצמו את הזכות להפסיק את ההתקשרות מול הספק בהתאם לשיקול דעת המשרד, ובהודעה מראש של 45 יום לפחות.
- 1.5 המשרד מעוניין לבחור בזוכה אחד במכרז זה.
- 1.6 מתן השירות כפוף לאישור תקציבי.
- 1.7 בכל מקום במסמך זה וביתר מסמכי המכרז, בו מוזכר גורם כלשהוא בלשון זכר הכוונה לזכר ולנקבה, ולהיפך, בכל מקום בו מוזכר גורם כלשהוא בלשון נקבה הכוונה לזכר ונקבה גם כן, אלא אם כן צוין במפורש אחרת.

2. הגדרות

- 2.1 **המזמין/ המשרד** - משרד הבריאות.
- 2.2 **הממונה** - סמנכ"ל הסברה במשרד הבריאות או מי מטעמה.
- 2.3 **המכרז** - מכרז מס' 58/2024 למתן שירותי דוברות עבור הועדה הציבורית להרחבת סל שירותי הבריאות, מסמך זה על כל נספחיו, דרישותיו, תנאיו וחלקיו, לרבות קבצי הבהרות, אם יהיו כאלה.
- 2.4 **ועדת מכרזים מרכזית** - ועדת המכרזים לטובין ושירותים של אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה במשרד הבריאות.
- 2.5 **מציע** - ספק המעוניין להגיש הצעה למכרז זה ולספק את השירותים המפורטים.
- 2.6 **זוכה** - ספק אשר הצעתו נבחרה על ידי וועדת המכרזים המשרדית לספק את השירותים המבוקשים נשוא מכרז זה.
מובהר כי בכוונת המשרד לבחור בעד שלושה זוכים במכרז זה.
- 2.7 **השירותים** - שירותי דוברות עבור הועדה הציבורית להרחבת סל שירותי הבריאות.
- 2.8 **יועץ / הדובר** - מי שייבחר לתת שירותי דוברות לוועדת הסל, בהתאם להוראות מכרז זה וההסכם.
- 2.9 **הועדה** - הועדה לעדכון סל שירותי הבריאות.
- 2.10 **גוף ציבורי** - גוף המנוי בסעיף 2 לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992 ולרבות גופי שלטון מקומי.
- 2.11 **השכלה אקדמית/ השכלה גבוהה/ תואר אקדמאי** - תארים אקדמאים בתחום המצוין במסמכי המכרז ואשר הוענקו על ידי מוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה (המל"ג) ו/או תואר אקדמי מחו"ל (או תואר שהוענק על ידי השלוחות של מוסדות זרים להשכלה גבוהה הפועלים בישראל ואשר קיבלו רישיון מהמל"ג) שאושר על ידי הגוף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך כי הוא שקול לתואר המבוקש במכרז.
- 2.12 **שנים אחרונות** - הספירה מתייחסת לשנים מהמועד האחרון להגשת הצעה למכרז, אלא אם כן מצוין אחרת.
- 2.13 **הגדרה כללית** - כל התייחסות הנוגעת לבעלי התפקידים במכרז מופנית לשני המינים, השימוש בלשון זכר/נקבה נעשה לשם הנוחות בלבד.

3. רקע והשירותים הנדרשים

- 3.1 השירות המבוקש הינו מתן שירותי דוברות עבור הועדה הציבורית להרחבת סל שירותי הבריאות במשרד הבריאות.
- 3.2 חוק ביטוח בריאות ממלכתי, התשנ"ד-1994 (להלן: "החוק"), אשר נתקבל בשנת 1994, קובע, בין היתר, את השירותים הרפואיים אותם זכאים לקבל מבוטחי קופות החולים בישראל, הנכללים ב"סל שירותי הבריאות".
- 3.3 השירותים הרפואיים הכלולים בסל השירותים מפורטים בחוק וכוללים אלפי תרופות, אביזרים רפואיים, פרוצדורות ועוד. על מנת לשמר ולקיים תשתית בריאות רחבה של תושבי מדינת ישראל.
- 3.4 יש צורך בעדכון כלל תחומי שירותי הבריאות, כפי שהוגדרו בחוק במסגרת סל הבריאות עם חקיקתו (ואלה אינם כוללים רק שירותי בריאות "מצילי חיים" או "מאריכי חיים").

- 3.5 השאיפה הינה ליצור סל שירותי בריאות שייתן מענה מאוזן לחברה בכללותה, באופן שיבטיח קיומה של תשתית רחבה להענקת טיפול רפואי הולם ומענה רחב לצרכים השונים והרבים הקיימים בחברה, תוך הקצאת המשאבים המוגבלים הקיימים באופן היעיל ביותר.
- 3.6 החוק קובע מנגנון המאפשר עדכון, הרחבה ושינוי של סל שירותי הבריאות מעת לעת, בהתאם להתפתחויות טכנולוגיות כאלו ואחרות, בכפוף לסדרי העדיפויות של הממשלה בתקציב המדינה, בהתחשב, בין היתר, בסך הצרכים והמשאבים העומדים לרשות הממשלה, ובכפוף ליכולת המימון הנגזרת מהמצב הכלכלי במשק.
- 3.7 אחת לשנה, ככל שנקבע ע"י ממשלת ישראל תקציב לצורך הוספת טכנולוגיות רפואיות חדשות לסל ובהתאם לגובה התקציב שנקבע, מתווספות תרופות וטכנולוגיות רפואיות אחרות לסל השירותים.
- 3.8 לאורך השנים, התעורר הצורך לגבש מנגנון שיסייע לממשלה בגיבוש החלטתה, אלו טכנולוגיות ספציפיות יש להוסיף לסל שירותי הבריאות, בגדרו של התקציב שנקבע לכך. כמענה לכך, הוחלט על הקמת ועדה ציבורית מיוחדת – היא "הועדה הציבורית להרחבת הסל" או "ועדת הסל".
- 3.9 הוועדה הציבורית להרחבת הסל מורכבת מחברים מתחומים שונים אנשי מערכת הבריאות (נציגי משרד הבריאות, קופות החולים, בתי החולים), נציגי משרד האוצר, ונציגי ציבור הכוללים: מומחים מתחומי הרפואה השונים, מתחומי האתיקה, הכלכלה, הרווחה ומתחומים נוספים.
- 3.10 מבנה זה של ועדת הסל, הכולל הן אנשי רפואה ואנשי מערכת הבריאות, והן נציגי ציבור מתחומים שונים ומגוונים, נקבע על מנת להבטיח כי החלטות הוועדה יתקבלו מתוך ראייה חברתית-ציבורית כוללת, בשים לב להיבטים ציבוריים שונים הקשורים לסוגיה המורכבת שבפני הוועדה, וזאת לצד נקודת המבט המקצועית רפואית ובהתחשב במסגרת המשאבים שהקצתה הממשלה לסל הבריאות עבור שנת התקציב הבאה.
- 3.11 תהליך העבודה של הרחבת הסל מתמשך על פני שנה שלמה ומורכב ממספר שלבים:
- 3.11.1 בשלב הראשון שולח משרד הבריאות מדי שנה "קול קורא" להגשת בקשות להכללת טכנולוגיות ותרופות חדשות בסל שירותי הבריאות, למנהלי בתי החולים, קופות החולים, ההסתדרות הרפואית בישראל, יחידות משרד הבריאות, יושבי-ראש "המועצות הלאומיות" (מועצות מקצועיות של מומחים רפואיים, המייעצות למשרד הבריאות בתחומים רפואיים שונים) וגורמים נוספים. בנוסף, מתאפשרת הגשת בקשות להכללת טכנולוגיות ותרופות חדשות על-ידי חולים ועמותות חולים, חברות מסחריות, וכל גורם מעוניין נוסף, ציבורי או פרטי. בשנים האחרונות מוגשות כל שנה בקשות לכ-900 טכנולוגיות רפואיות שונות (הכוללות: תרופות, אביזרים ומיכשור רפואי, פרוצדורות ועוד).

3.11.2 בשלב הבא, לאחר ריכוז הפניות, מתחיל הליך של איסוף נתונים והערכה מקצועית, המבוצע על-ידי המינהל לטכנולוגיות ותשתיות במשרד הבריאות, בסיוע גורמים מקצועיים נוספים במשרד הבריאות ומחוצה לו. העבודה המקצועית בשלב זה כוללת: הערכה רפואית המתבססת על בטיחות ויעילות, הערכה אפידמיולוגית של היקפי החולים והערכת צרכים, סקירת הניסיון הקיים בשימוש בטכנולוגיה בהסתמכות על גישה הנקראת "רפואה מבוססת ראיות" (Evidence based Medicine), הערכה כלכלית של הוספת הטכנולוגיה לסל, התייחסות להיבטים נוספים כגון: היבטים חברתיים, משפטיים ועוד בנוסף, נאספות חוות דעת לגבי הטכנולוגיות המועמדות לסל ממומחים בכירים בתחומי הרפואה השונים, בהתאם למאפייני הטכנולוגיה.

3.11.3 בסיום התהליך המקצועי ולאחר גיבוש המלצת הגורמים המקצועיים במשרד הבריאות, מועבר חומר רקע מקצועי רב ומגוון הכולל ספרות מקצועית עדכנית לוועדת הסל לצורך דיוניה. דיוני ועדת הסל אורכים מספר חודשים בשנה, בדרך כלל מחודש ספטמבר ועד חודש דצמבר של אותה שנה. ייתכנו שנים בהן העבודה תתמשך עד חודש פברואר. עם סיום הדיונים מתפרסמות המלצות הוועדה.

עבור שלב זה נדרשים שירותי הדוברות.

תקופת הלווי של הדובר תחל במועד אישור הממונה לדובר להתחיל במתן השירות ותסתיים במועד אישור הממשלה את המלצות הוועדה.

3.12 במהלך השנים הוחלט כי בעלי תעודת עיתונאי, שהם כתבי בריאות, יוכלו להיות נוכחים בדיוני הוועדות. עם זאת נקבע, כי חל איסור לצלם או להקליט את דיוני הוועדה, אין לצטט דברים בשם אומרם ובעת פרסום מידע בדבר האמור בוועדה, חל איסור לפרסם את שם החבר בוועדה ודעותיו או דבריו.

3.13 **בשל רגישות פעילות הוועדה המשרד מעוניין לשים דגש מיוחד כי רק אנשי תקשורת מורשים יורשו להכנס לדיוני הוועדה וכי לא יורשו להיכנס בעלי עניין.**

3.14 שירות הדוברות יכללו בין השאר:

3.14.1 נוכחות בכל דיוני הוועדה ולכל אורכם.

3.14.2 מתן מענה לכל פניות התקשורת בדבר פעילות הוועדה, בהיוועצות ואישור מרכזת הוועדה, המשרד, מנהלת אגף הסברה או מי מטעמה.

3.14.3 לשמש איש הקשר בין התקשורת לחברי הוועדה.

3.14.4 לסייע למרכזת הוועדה ויו"ר הוועדה, עפ"י דרישתם, במפגשים עם גורמים חיצוניים שונים.

3.14.5 בנייה וניהול של קובץ עיתונאים, בדגש על עיתונאי וכתבי בריאות, אשר יכיל לכל הפחות את שם העיתונאי, תחום העיסוק, מעסיק ככל שקיים, פרטי התקשורת וכד'. זאת, לשם ניהול אישורי הכניסה לוועדה וכל ההתנהלות מולם לאורך פעילות הוועדה.

- 3.14.6 הדובר יהיה אחראי לפיקוח על אנשי התקשורת הנכנסים לדיוני הועדה, כך שלא יורשו להיכנס בעלי עניין בפעילות הוועדה שאינם אמורים להיכנס לוועדה. בכל עת שמתעורר ספק אצל הדובר באשר לאדם כלשהו, עליו לברר בעצמו ובאמצעות המשרד האם ניתן לאשר לאותו אדם להשתתף ולהיות נוכח בדיוני הועדה.
- 3.14.7 ההרשמה לכל אירועי דיוני הועדה הינה מראש. הדובר ינהל את הליך ההרשמה והאישור בתיאום עם נציגי המשרד.
- 3.14.8 כתיבת ועריכת הודעות לפרסום בתקשורת לפני ואחרי כל ישיבה של הועדה ותגובות של הועדה לפרסומים שונים, הכל בהתאם לצורך ובתיאום עם מרכזת הועדה ודוברות משרד הבריאות
- 3.14.9 במינוי הועדה ובסיום עבודת הועדה מתקיימות מסיבות עיתונאים. על הדובר להיות נוכח במסיבת העיתונאים, להעביר הודעות בדבר מסיבת העיתונאים לתקשורת, לפני ולאחר המסע"ת, לארגן ולנהל את מסיבת העיתונאים על כל היבטיה התקשורתיים, לזמן את העיתונאים, וידוא הגעתם, יעוץ בכתיבת דברי הסיכום של יו"ר ומרכזת הועדה, ניסוח הכנה והפצה של הודעות לעיתונות.
- 3.14.10 תידרש זמינות מרבית של הדובר לכל תקופת פעילות הועדה, בין היתר בשל אינטנסיביות העבודה לאורך תקופת פעילות הוועדה. על הדובר להיות זמין ופעיל גם בשעות לא שגרתיות ובכל עת שיידרש לכך, הן באמצעות הטלפון, טלפון סלולרי ודואר אלקטרוני.
- 3.14.11 ניהול ההתקשרות מול כל ערוצי המדיה השונים הנוגעים לוועדה, בתיאום עם נציגי דוברות המשרד, מרכזת הועדה ויו"ר הוועדה.
- 3.14.12 הדובר יגיש דווח חודשי לממונה שיכיל, לכל הפחות – סיכום פעילותו השבועית, נושאים וסוגיות עיקריות עימם התמודד, פניות שהועברו, תגובות שפורסמו וכד'.
- 3.14.13 המשרד יעביר לדובר הזוכה את מלוא המידע שבידו, לרבות פרטי אנשי תקשורת רלוונטיים, מסמכים רלוונטיים וכד'. עם זאת, על הדובר יהיה מוטל להשלים את החסר ולנסח מסמכים שונים בעצמו.
- 3.14.14 לרוב, פגישות הועדה הינן במתחם בית החולים תל השומר או באזור המרכז. עם זאת, ייתכנו פעילויות שיתקיימו בתל אביב ובירושלים. על הדובר יהיה להגיע לכל מקום שיידרש ברחבי הארץ לשם מתן השירותים בהתאם למכרז זה.
- 3.14.15 הדובר לא יהיה נגוע בניגוד עניינים לכל אורך מתן השירותים למשרד. בכל עת שיתעורר ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים, על הדובר מוטל לפנות למשרד ללא דיחוי בנושא זה ולפעול בהתאם להוראות המכרז וההסכם.
- 3.14.16 הזוכה במכרז יידרש, לאחר סיום מתן השירותים על ידו למשרד, לשנת צינון, במהלכה לא יורשה לתת שירות לחברות תרופות או חברות טכנולוגיות רפואיות או כל חברה אחרת אשר יש לה אינטרס בנושאים הנדונים במסגרת ועדת הסל.
- 3.14.17 מבלי לפגוע בדרישות לדיווח שבועי, על הדובר להיות בקשר שוטף עם מנהל אגף ההסברה / דוברות המשרד ולעדכןם באופן תדיר, לדווח על מקרים מיוחדים ולקבל הכוונה במידת הצורך.

3.14.18 הדובר יפעל בהתאם להנחיות המשרד ואגף ההסברה אף אם לא נכתבו במפורש במכרז זה, ובלבד שהשירות המבוקש נוגע לתחום הדוברות ורלוונטי למתן השירות.

4. לוחות זמנים למכרז

- 4.1 המועד האחרון להגשת בקשה להבהרות: 8/8/2024 בשעה 15:00.
- 4.2 המועד האחרון להגשת ההצעה: 27/8/2024 בשעה 12:00.
- 4.3 תוקף ההצעות: 27/2/2025.
- 4.4 המשרד רשאי לשנות כל אחד מהמועדים המפורטים לעיל, ובכלל זה לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות, כל עוד לא חלף מועד זה. הודעה בדבר דחייה כאמור תימסר לכל מי שנרשם באתר המשרד לקבלת עדכונים.

5. אחריות

- 5.1 המציע יהיה אחראי לאופן אספקת השירותים ואיכותם.
- 5.2 האחריות הינה בין היתר לביצוע מקיף ומלא של אספקת השירותים כפי שיוגדרו בכתב ובע"פ על-ידי נציג המזמין.

6. תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז – תנאי סף

התנאים המקדמים - תנאי הסף הרשומים להלן מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, הם מצטברים ויש לראותם כמשלימים זה את זה. הצעה שלא תעמוד בכל התנאים המוקדמים למכרז - תיפסל ולא תובא לדיון בפני ועדת המכרזים. על המציע לעמוד בכל תנאי הסף המפורטים בסעיף זה. **שינוי ארגוני במציע** – במקרה שבו המציע, כאישיות משפטית עצמאית, אינו עומד בתנאי הסף המפורטים במכרז ושבעברו של המציע התרחש שינוי ארגוני (לדוגמה התאגדות מציע מעוסק מורשה לחברה, רכישת פעילות, התאגדות כחברה, רה-ארגון או איחוד של חברות בדרך אחרת), באופן בו הפעילות הרלוונטית לצורך עמידה בתנאי הסף השתלבה אצל המציע, על המציע להגיש למשרד פניה מפורטת ומנומקת, עד למועד האמור בסעיף 4.1 לעיל. החלטה בדבר הכרה כאמור תהיה בכפוף לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים של המזמין.

6.1 תנאי סף מנהליים:

- 6.1.1 המציע הינו גוף משפטי מאוגד הרשום ברשם רשמי וואו עוסק מורשה.
- 6.1.2 קיומם של כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), תשל"ו-1976 והתיקונים לו, לרבות האישורים הבאים:
 - 6.1.2.1 המציע מנהל ספרים כדין ועומד בתנאים הקבועים בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976.
 - 6.1.2.2 תצהיר המאומת על ידי עורך דין בדבר העדר הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987
 - 6.1.3 אין חשש לאי קיומו של המציע כעסק חי – במידה והמציע הינו תאגיד.

6.1.4. המציע מתחייב לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מקור לצורך ביצוע השירותים
נשוא המכרז.

6.1.5. המציע מתחייב לא לתאם הצעות במכרז.

6.1.6. המציע עומד בדרישות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות.

6.1.7. המציע ו/או הדובר המוצע אינם מצויים בניגוד עניינים למתן השירותים בהתאם
לדרישות מכרז זה.

- על מנת להוכיח עמידה בתנאי סף זה, יציין המציע על גבי נספח א'9 למכרז זה את כל קשרי העבודה בשנה שקדמה למועד הגשת ההצעות למכרז זה, שלו, של הדובר מטעמו ושל בעלי עניין מטעמו.
- לאחר בחינת האמור, תחליט ועדת המכרזים אם המציע עומד בתנאי סף זה.
- מובהר למען הסר ספק, מעבר לאמור לעיל, בכל מקרה, **ייצוג בתחום יחסי הציבור ו/או התקשרות מסחרית, במהלך השנה האחרונה שקדמה למועד הגשת ההצעה, של חברות תרופות בישראל או בעולם, יחשב כניגוד עניינים.**
- בכל מקרה יש לציין כל ניגוד עניינים במסגרת ההצעה למכרז (גם בנושאים שלא צוינו לעיל) וכל מקרה ייבחן לגופו.

6.2. תנאי סף מקצועיים:

על המציע להעמיד דובר שיעמוד בתנאי הסף המקצועיים הבאים:

6.2.1. על הדובר המוצע להיות בעל תואר שני לפחות.

6.2.2. לדובר המוצע ניסיון של שבע שנים לפחות בעבודה בתחום התקשורת ו/או כעיתונאי ו/או כמנהל מדיה, בעשר השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה למכרז זה.

6.2.3. לדובר המוצע ניסיון בעבודה בפרויקט אחד לפחות במהלך חמש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעות למכרז זה, בארץ או בחו"ל, כדובר או יועץ תקשורת, אשר נמשך 4 חודשים לפחות.

6.2.4. לדובר המוצע ניסיון של שנה לפחות בעבודה עם / מול מערכת הבריאות (משרד הבריאות ו/או קופות חולים) ועם עיתונאים בתחום הבריאות.

- **מובהר כי יוכר פרויקט / ניסיון שנרכש במסגרת עיסוקו של הדובר המוצע כעובד שכיר.**

המשרד יקבל וישפוט רק הצעות שבהן יוצע נותן שירותים יחיד. המשרד לא יקבל הצעות שבהן מוצעים צוותים, הצעות מסוג זה ייפסלו על הסף. במידה והמציע הינו חברה המעוניינת להציע שירותים, תציג החברה נותן שירותים יחיד מטעמה שיבצע את שירותי הייעוץ.

7. מסמכים הנדרשים להוכחת עמידה בתנאי הסף:

7.1 להוכחת תנאי סף 6.1.1 על המציע לצרף תעודת התאגדות ו/או תעודת עוסק מורשה.

- 7.2 להוכחת תנאי סף 6.1.2.1 על המציע לצרף אישור מפקיד שומה מורשה, מרואה חשבון או מיועץ מס, המעיד על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976.
- 7.3 להוכחת תנאי סף 6.1.2.2 על המציע לצרף תצהיר מטעם המציע בנושא תשלום שכר מינימום והעסקת עובדים זרים מאושר ע"י עו"ד (נספח א'4).
- 7.4 במידה והמציע תאגיד - המציע יצרף להצעה הצהרת רוי"ח אודות מצב החברה - על פי הנוסח המופיע בנספח א'5 למסמכי המכרז, על מנת להוכיח עמידה בתנאי סף בסעיף 6.1.3 לעיל.
- 7.5 לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף 6.1.4, יציג המציע הצהרה על שימוש בתוכנות מקור בנוסח נספח א'2.
- 7.6 לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף 6.1.5, יציג המציע הצהרה בנוסח נספח א'6.
- 7.7 לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף 6.1.6 יציג המציע הצהרה בנוסח נספח א'7.
- 7.8 להוכחת תנאי סף 6.1.7 על המציע לצרף את נספח א'9 "התחייבות להמנע מניגוד עניינים" כשהוא חתום על ידי המציע ו/או הדובר בעצמו (ככל שיש שוני ביניהם) ולפרט את מלוא הנדרש במסגרת הנספח והטבלה המצורפת לנספח.
- 7.9 הדובר המוצע יצרף תעודות אישור זכאות לתואר ממוסד אקדמי מוכר לצורך ניקוד הצעתו. דובר בעל תואר אקדמי ממוסד מחוץ לארץ ימציא אישור שקילות תואר מחוץ לארץ לתואר אקדמי ישראלי מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים מחוץ לארץ בהתאם להוראות סעיף 2.10 למכרז.
- 7.10 לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שבסעיף 6.2- ימלא הדובר את הטבלה המצורפת בסעיף 10 לנספח א'- חוברת ההצעה, יצרף קורות חיים המפרטים את ניסיונו, ותעודות הכשרה רלוונטיות.
- 7.11 הדובר יצרף פרטי לקוחות ואנשי קשר שעבד עימם: תפקיד ופרטי ההתקשרות, את פירוט השירותים שנתן המציע ללקוח ואת זמני מתן השירותים, על מנת להוכיח ניסיונו.

8. דרישות נוספות

- 8.1 המציע יצרף להצעתו התחייבויות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים חתומות ע"י המציע (נספח א'1).
- 8.2 רשימת הפרטים בהצעת המציע, שהמציע מעוניין שיהיו חסויים במידה והוא יזכה. על פי האמור בסעיף 18.2 לפרק זה.
- 8.3 על המציע לצרף את מסמכי המכרז כשהם חתומים. יש לחתום על כל מסמכי המכרז והחוזה בראשי תיבות בתחתית כל עמוד כהוכחה לקריאת המסמכים והבנתם. בנוסף, טופס הגשת ההצעה (נספח א') והחוזה (נספח ג') יחתמו גם מורשי חתימה מטעם המציע, בצירוף חותמת רשמית של המציע.
- 8.4 מציע שהוא "עסק בשליטת אישה" ומעוניין כי תינתן לו העדפה בשל עובדה זו יצרף להצעתו אישור ותצהיר בנוסח נספח א'3. בסעיף זה, משמעות כל המונחים לרבות "אישור" ו"תצהיר" הוא כמשמעותם בסעיף 2 ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992.
- 8.5 המציע יצרף את מסמכי התשובות ששלח המשרד לשאלות ההבהרה, ככל שהיו כאלה. המציע יחתום בתחתית כל עמוד כהוכחה לקריאת המסמכים והבנתם.

8.6 אישור עורך דין בדבר המוסמכים להתחייב בשם המציע, בנוסח נספח א'8.

9. תקופת התקשרות

- 9.1 תקופת ההתקשרות הראשונה הינה לשנה מהמועד שיקבע בהחלטת ועדת המכרזים בדבר הזכייה.
- 9.2 למזמין קיימת הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות קצובות נוספות ועד לסה"כ של שלוש שנות התקשרות, כולל תקופת ההתקשרות הראשונה.
- 9.3 מבלי לפגוע ביתר הוראות המכרז וההסכם, המזמין רשאי לסיים את תקופת ההתקשרות מכל סיבה, בהודעה מראש של 45 ימים.
- 9.4 שלושת החודשים הראשונים ישמשו כתקופת ניסיון למתן השירותים. באם בתום תקופה זו לא יהיה המזמין שבע רצון מהשירותים המתבקשים נשוא מכרז זה, תסתיים ההתקשרות עם הזוכה ולזוכה לא תהיה כל טענה בעניין זה. הזוכה יהיה זכאי לתשלום רק בגין השירות שניתן עד למועד סיומו. במקרה שכזה, יהא רשאי המזמין לפנות למציע שדורג הבא אחריו על ידי ועדת המכרזים המשרדית להמשך מתן שירותי הדוברות בתחומים המדוברים ובלבד שההתקשרות עימו תהיה במסגרת היקף ההתקשרות שנקבעה מראש כאמור.
- 9.5 היקף שעות אספקת השירותים צפוי לעמוד על כ- 210 שעות מדי שנת התקשרות. יובהר, כי היקף השעות המצוין לעיל ובמסמכי המכרז מהווה הערכה בלבד ואין בו כדי לחייב את המשרד להיקף כלשהו.
- 9.6 המזמין רשאי, באישור ועדת המכרזים, להרחיב או לצמצם את היקף השירותים בגבולות של עד 50% מההיקף המתוכנן, והספק מתחייב לספק שירותים אלו.
- 9.7 **הערכת השעות מובאת לנוחות המציעים בלבד, ואינה מהווה התחייבות להיקף מסויים של שירות.**

10. שאלות ובירורים

- 10.1 אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה יקבל שאלות פונים באמצעות דואר אלקטרוני בלבד לכתובת GPPPLD@moh.gov.il (שאלות שיופנו בעל פה או בטלפון לא יענו ולא יחייבו את המזמין) עד התאריך המצויין בסעיף 4.1 לעיל באמצעות מסמך "וורד", תוך ציון שם הפונה וסעיף רלוונטי לכל שאלה בכתב המכרז והמסמכים הנלווים.
- 10.2 **הפנייה תכלול את שם המכרז, מספר הסעיף במכרז אליו מתייחסת השאלה, פרוט השאלה, פרטי השואל, טלפון, פקס וכתובת דואר אלקטרוני, בנוסח הבא:**

| מס"ד | עמוד במכרז אליו מתייחסת השאלה | מספר במכרז אליו מתייחסת השאלה | הסעיף | פרוט השאלה |
|------|-------------------------------|-------------------------------|-------|------------|
| | | | | |

- 10.3 מובהר בזאת כי על המציעים לשאול ולהעיר בנוגע לדרישות הביטוח במכרז במסגרת הליך שאלות ההבהרה בלבד.
- 10.4 לא יתקבלו שאלות לאחר המועד שצוין בסעיף 4 לעיל.
- 10.5 תשובות לשאלות שיתקבלו כאמור יפורסמו באתר המשרד.
- 10.6 רק סיכום המופיע במסמך התשובות הרשמי של משרד הבריאות ובו התשובות לשאלות

שהתקבלו עד למועד הנדרש והשינויים בתנאי המכרז (אם יהיו כאלה) יחייבו את משרד הבריאות.

10.7 מובהר כי בכל מקרה של פגם או חסר במכרז או מסמכיו, חובה על המציע ליתן למזמין הודעה בכתב בדבר האמור מיד עם גילוייה על ידו ועל פי המפורט לעיל, שאם לא כן יהא מושק מלטעון כל טענה בהקשר זה.

11. הגשת הצעות

- 11.1 את ההצעות יש להגיש במעטפה סגורה, שלא תישא עליה סימני זיהוי כלשהם, לתיבת המכרזים הממוקמת ברחוב ירמיהו 39, רוממה, ירושלים. על המעטפה יש לציין: " מכרז מס' 58/2024 למתן שירותי דוברות עבור הועדה הציבורית להרחבת סל שירותי הבריאות " בלבד, ללא שם המציע או כל פרט מזהה אחר.
- 11.2 את ההצעות יש לערוך לפי ההוראות ולפי סדר הדברים המפורטים להלן ולפי פירוט זה בלבד. הצעה חלקית או במתכונת שונה מהמתכונת המפורטת במכרז עלולה לא להיבדק ואף להיפסל.
- 11.3 על המעטפה להכיל שלושה עותקים מלאים של ההצעה. עותק מודפס אחד (מקור), כרוך או ערוך בקלסר (להלן: עותק "קשיח") ושני עותקים בפורמט דיגיטלי על גבי תקליטור (דיסק או דיסק און קי).
- 11.4 עותק מלא של ההצעה כולל את כל מסמכי ההצעה והמסמכים המצורפים לה מטעם המציע, את מסמכי הפנייה בשלמותם לרבות תשובות לשאלות הבהרה וכל מסמך אחר שהתקבל מהמזמין בהקשר למכרז מס' 58/2024 ולמעט הצעת המחיר.
- 11.5 ההצעה, כולל כל הנספחים והאישורים הנלווים אליה, תוגש במלואה. בחוברת ההצעה מצורפים טפסים שונים ודרישות למסמכים מהמציע. יש למלא את חוברת ההצעה בשלמותה, לצרף את כל המסמכים הנדרשים, בסדר המפורט בחוברת ההצעה ונספחיה וכן למספרם.
- 11.6 העותק הקשיח יכלול שתי מעטפות פנימיות נפרדות, האחת סגורה ובה הצעת המחיר, והשנייה ובה שאר פרטי ההצעה. **אין לציין את הצעת המחיר או פרטים המרמזים על הצעת המחיר למעט בטופס הצעת המחיר המיועד לכך שיוכנס למעטפת המחיר סגורה. ועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול הצעות בהן יהיה עדות להצעת המחיר במסגרת ההצעה ושלא במסגרת הצעת המחיר שתוכנס למעטפה נפרדת.**
- 11.7 מובהר, כי בכל מקרה של סתירה בין עותק דיגיטלי לעותק הקשיח, יגבר האמור בעותק הקשיח.
- 11.8 על עמודי ומסמכי ההצעה להיות ממוספרים.
- 11.9 ההצעות תוגשנה בשפה העברית. נספחים, אישורים, תעודות וכד' שאינם בעברית או אנגלית - יתורגמו לעברית.
- 11.10 מעטפה שלא תמצא בתיבת המכרזים במועד האחרון להגשת ההצעה, תפסל על הסף.
- 11.11 חתימה על מסמכי ההצעה:
- 11.11.1 כל עמוד בעותק המקורי של ההצעה יוחתם בר"ת של המורשה לחתום מטעמו.
- 11.11.2 בכל מקום שבו נדרשת חתימת המציע יחתום מורשה חתימה מטעמו בצירוף חותמת המציע.
- 11.12 הוראות מיוחדות לגבי הגשת עותקים דיגיטליים:
- 11.12.1 על כל מסמכי ההצעה להיות ערוכים, חתומים ומסודרים באופן זהה לעותק הקשיח של הצעה.
- 11.12.2 על העותק הדיגיטלי להיות זהה לחלוטין לעותק הקשיח לרבות חתימות וחותמות המציע במקומות הנדרשים.

- 11.12.3 העותק הדיגיטלי של ההצעה יכול את ההצעה כולה (למעט הצעת המחיר), על נספחיה בפורמט PDF.
- 11.12.4 על מציע לוודא שהעתק הדיגיטלי קריא וברור.
- 11.12.5 מובהר כי חל איסור להכליל את הצעת המחיר בעותק הדיגיטלי של ההצעה.

12. אופן הגשת ההצעה

- 12.1 בחוברת ההצעה מצורפים טפסים שונים ודרישות למסמכים מהמציע. יש למלא את חוברת ההצעה בשלמותה, לצרף את כל המסמכים הנדרשים, בסדר המפורט בחוברת ההצעה ונספחיה וכן למספרם.
- 12.2 הצעה חלקית או במתכונת שונה מהמתכונת המפורטת במכרז עלולה לא להיבדק ואף להיפסל על הסף.
- 12.3 ההצעות תוגשנה בשפה העברית. כמו כן נספחים, אישורים תעודות וכל פרט אחר הנדרש במכרז יוצגו רק בשפה העברית.

13. שינויים והסתייגויות

- 13.1 לגבי כל שינוי, תוספת או הסתייגות שייעשו על ידי המציע ביחס למסמכי המכרז, בין בגוף המסמכים, בין במסמך לוואי ובין בדרך אחרת, תהיה ועדת המכרזים רשאית, בהתאם לשיקול דעתה המוחלט בנדון, לפעול באחת או יותר מהדרכים הבאות:
- 13.1.1 לפסול או לדחות את הצעתו של המציע;
- 13.1.2 לראות את הצעת המציע כאילו לא נעשו בה השינויים כלל.

14. הערכת הצעות

- 14.1 בחינת ההצעות תעשה בהתאם לשלבים המתוארים להלן:
- 14.1.1 **שלב I – בדיקת עמידת ההצעה בתנאי הסף:**
בשלב הראשון ייפתחו כל ההצעות אשר התקבלו עד למועד האחרון להגשת ההצעות, ותיבדק עמידת המציעים בכל תנאי הסף הנדרשים להגשת ההצעות. רק הצעה שתעמוד בתנאי הסף תעבור לשלב השני.
- 14.1.2 **שלב II – בדיקת איכות ההצעה (75% מזירוג ההצעה):**
- 14.1.2.1 איכות ההצעות תיבדק על פי הקריטריונים המפורטים להלן, כאשר מציע יוכל לעבור לשלב בדיקת המחיר רק במידה וקיבל ציון של 70 ומעלה (מתוך 100) בשלב האיכות (סף איכות). למרות האמור לעיל, במידה ולא נמצאו 2 מציעים לפחות העומדים בסף האיכות, רשאי המזמין להוריד את סף האיכות וכל עוד ניקוד הסף אינו יורד מ-60 נק'.
- 14.1.2.2 הבדיקה תתבצע ע"פ הקריטריונים המופיעים להלן:

| ניקוד מקסימלי | פירוט | אמת המידה |
|---------------|--|------------------------------------|
| 5 | דובר בעל תואר (ראשון או שני) בתקשורת או יחסי ציבור (יוכר גם תואר עם התמחות בנושאים אלה) ו/או תואר (ראשון או שני) במדיניות ציבורית ו/או ממשל, ינוקד ב-5 נקודות. לא יינתן ניקוד חלקי או ניקוד כפול. | השכלה |
| 15 | על כל שנת ניסיון מעבר לדרישת הסף (7 שנים) יוענקו 3 נק', עד לניקוד מקסימלי של 15 נק' עבור חמש שנות ניסיון מעבר לדרישת הסף. יוכר ניסיון במהלך 15 השנים שקדמו למועד הגשת ההצעות. | ניסיון מעבר לנדרש בתנאי סף 6.2.2 |
| 10 | עבור כל פרויקט בו עסק הדובר המוצע כדובר או יועץ תקשורת, העומד בתנאי הסף, מעבר לפרויקט הנדרש לשם עמידה בתנאי הסף, יוענקו 5 נק', עד לניקוד מקסימלי של 10 נק' עבור שני פרויקטים נוספים. | פרויקטים מעבר לנדרש בתנאי סף 6.2.3 |
| 10 | עבור כל פרויקט בו עסק הדובר המוצע כדובר או יועץ תקשורת, העומד בתנאי הסף, ואשר עסק בתחומי הבריאות , יוענקו 5 נק', עד לניקוד מקסימלי של 10 נק' עבור שני פרויקטים. | |
| 20 | המזמין יפנה לשלושה לקוחות עבורם סיפק הדובר המוצע שירותי דוברות או תקשורת לצורך קבלת המלצה. המזמין יעדיף לפנות לגופים ציבוריים לשם קבלת ההמלצה. כל ממליץ ישאל את השאלות הבאות ויתבקש לנקד את תשובתו בין 1 ל-10 נקודות: 1. שביעות רצון כללית ממתן השירותים על ידי הדובר המוצע. 2. אמינות הדובר המוצע. 3. יכולת עמידה בלוחות זמנים של הדובר המוצע וזמינות. 4. יכולת עבודה תחת לחץ. 5. האם היית בוחר בדובר המוצע למתן השירותים שוב. בין ציוני הממליצים ייערך ממוצע. מציע שקיבל את הציון 50 יקבל את מלוא הניקוד עבור רכיב זה, וכל ציון נמוך יותר ינוקד באופן יחסי. המזמין שומר לעצמו את הזכות לפנות לפחות ממליצים, ובלבד שתערך פנייה לאותו מספר ממליצים לגבי כל מציע. במידה והדובר המוצע נתן שירותים למשרד בעבר, ישמש המשרד כממליץ אחד מבין הממליצים, גם אם לא נרשם בחוברת ההצעה. מודגש, כי במידה וימסרו פרטי התקשרות לא מעודכנים, או שאיש הקשר שנמסר לא יהיה זמין לאחר מספר ניסיונות, המשרד שומר את הזכות לנקד בניקוד 0 את אותו הממליץ. | המלצות |
| 40 | חמשת המציעים אשר נוקדו בניקוד הגבוה ביותר עד לשלב זה, יוזמנו לראיון. במהלך הראיון ישאל הדובר המוצע שאלות על ידי ועדת המשנה וינוקד בהתאם להתרשמות הועדה בהתאם לפרמטרים הבאים: 1. התרשמות מניסיון הדובר המוצע – עד 15 נק'. 2. התרשמות מרלוונטיות ניסיון הדובר המוצע – עד 15 נקודות. 3. יכולת תקשורתית והתרשמות מתפיסת הדובר המוצע את השירותים הנדרשים – עד 10 נקודות. | ראיון |
| 100 נק' | | סה"כ ניקוד |

- 14.1.2.3 המזמין יבדוק את יכולות המציע כאמור בטבלה לעיל תוך שימוש באמצעים הבאים, כולם או חלקם: (פירוט ניסיון המציע / היועץ בהתאם לנוסח המופיע בנספח א' - חוברת ההצעה)
- 14.1.2.3.1 פירוט ניסיון המציע / היועץ.
- 14.1.2.3.2 אישורים שיספק היועץ על השכלתו והכשרתו.
- 14.1.2.3.3 קורות החיים של היועץ.
- 14.1.2.3.4 מסמכים אחרים המדגימים את יכולותיו של המציע / היועץ אשר המציע יצרף להצעתו, בהתאם לדרישה.
- 14.1.2.4 לאחר בדיקת איכות ההצעה בהתאם לאמור לעיל, יקבל המציע ציון איכות.
- 14.1.2.5 **תשומת לב המציעים מופנית לכך שההיקפים המזעריים שהוגדרו בדרישות הסף די בהם לבדיקת "עמידת המציע בתנאי הסף", אך אין בהם די לקבלת ניקוד גבוה בבדיקת "איכות ההצעה". לכן, על המציע, במקרים הרלוונטיים, לפרט היקפים ופעילות מעבר למינימום הנדרש בתנאי הסף, על פי הנדרש במכרז ובטופס ההצעה שצורף למכרז.**

14.1.3 שלב III – בדיקת הצעת המחיר (25% מדירוג ההצעה):

- 14.1.3.1 לשלב זה יעברו אך ורק המציעים שעברו את סף האיכות המפורט בסעיף 14.1.2.1 לעיל.
- 14.1.3.2 המזמין יפתח את הצעות המחיר של המציעים אשר עברו לשלב בדיקת מחיר.
- 14.1.3.3 ציון המחיר יקבע כך שהמחיר הסופי המוצע, כולל מע"מ הנמוך ביותר (רכיב P) יקבל 100 נק' וכל המציעים האחרים ינוקדו בציון נמוך יותר ביחס להצעה הזולה.
- 14.1.3.4 יובהר כי מרכיבי המחיר יכללו את כל העלויות הנלוות לביצוע השירותים לרבות כל ציוד, כלי עבודה, עלויות הארגון והניהול של הספק, תשלומי הוצאות, נסיעות, עלויות כח אדם, זכויות סוציאליות, שעות נוספות והפרשות מעביד וכל התוספות, לרבות רווח הספק וכל מס או היטל נוסף לפי חוק, בין אם מצוינות במסמכי המכרז ובין אם לאו.
- 14.1.3.5 יובהר, בכוונת המזמין לבחור במציע אחד בלבד.

14.1.4 שלב IV - חישוב הציון הכולל (מחיר ואיכות) ודירוג ההצעות

- 14.1.4.1 הציון הכולל במכרז יחושב על ידי שקלול ציון האיכות (כפי שהתקבל בחישוב שבסעיף 14.1.2) וציון המחיר (כפי שהתקבל בחישוב שבסעיפים 14.1.3 לעיל), עבור כל אחת מההצעות בנפרד, בהתאם לנוסחת החישוב הבאה:

| | | |
|---|---|------------------|
| $(\text{ציון המחיר} * 25) + (\text{ציון איכות} * 75)$ | = | ציון כולל |
| 100 | | |

- 14.1.4.2 המציע שיקבל את הציון הכולל הגבוה ביותר יזכה במכרז.
- 14.1.5 המזמין שומר לעצמו את הזכות לפסול על הסף מציע, אשר יתגלה כי כלל בהצעתו מידע שיקרי או מטעה.
- 14.1.6 במקרה של שוויון מוחלט בין ההצעות, ועדת המכרזים תהא רשאית לנהל עם המציעים מו"מ על המחירים המוצעים, לפצל את הזכייה, לעשות הגרלה בה יבחר הזוכה והכול כראות עיניה.
- 14.1.7 המזמין רשאי, אך לא חייב, לפתוח בהליך תחרותי נוסף באחד מהמקרים הבאים:
- 14.1.7.1 אם נמצא פער בין הצעות המחיר של המציעים שדורגו בשלושת המקומות הראשונים בציון הכללי, שעולה על 5% בסכום הצעת המחיר.
- 14.1.7.2 במקרה שהצעת המחיר של ההצעה בעל הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר, חורגת מהתקציב של המשרד למתן השירותים.
- 14.1.7.3 מקום בו לשני מציעים או יותר ציון משוקלל זהה או בפער המצדיק לדעת הועדה הליך תחרותי נוסף.
- 14.1.8 אם הוחלט לפתוח בהליך תחרותי נוסף, המשרד יודיע למציעים על מועד אחרון להגשת הצעות מחיר משופרות. מציע שלא יגיש הצעה מיטבית, תחשב הצעת המחיר המקורית שהגיש.
- 14.1.9 לאחר ביצוע ההליך, ייערך שקלול נוסף בהתאם להצעות המחיר המיטביות שהוגשו, אם הוגשו, וציון זה יקבע לצורך הכרזה על זוכה.

15. תוקף ההצעות

15.1 ההצעות למכרז יישארו בתוקף עד לתאריך המוצהר בסעיף 4.3 לעיל.
15.2 במידה ובתקופה זו, לא נתקבלה החלטה סופית בדבר בחירת הזוכה על ידי ועדת המכרזים, רשאי יהיה המזמין לדרוש מהמציעים להאריך את תוקף הצעותיהם עד לתאריך שיקבע על ידו.

16. תמורה

16.1 בתמורה לביצוע השירותים הנדרשים, ישלם המזמין לספק בכפוף לתנאי המכרז ועל פי המצוין בטופס הצעת המחיר שהגיש הספק (נספח ב').

16.2 ברור ומוסכם לכל כי הצעת המחיר, המצורפת בזאת בנספח ב' מכילה את כלל העלויות הנדרשות לביצוע הסכם זה לרבות עלויות שכר ועלויות זכויות סוציאליות, שעות נוספות, שכ"ד, נסיעות וביטול זמן, רכישת ציוד, הוצאות משרדיות, מתן שירותי אדמיניסטרציה, ביטוחים, עלויות תפעול, ניהול ורווח הספק מכל דרישה מדרישות מכרז זה וכן כל מס או היטל נוסף לפי חוק לרבות מע"מ.

16.3 הבהרה לעניין מע"מ:

16.3.1 מציע אשר בהתאם להוראות הדין אינו מחויב בתשלום מע"מ במסגרת ביצוע ההתקשרות, יצהיר על כך במסגרת הצעתו, וכן יצהיר על כך שפנה אל רשות המסים לצורך קבלת אישור לכך בטרם הגשת הצעה. ככל שמציע כאמור זכה במכרז, יהיה עליו להגיש את האישור מאת רשות המסים על כך שפנה אל הרשות כאמור.

16.3.2 ככל שתחול על הזוכה חובת תשלום מע"מ, כל שינוי עתידי בגובה המע"מ ישנה את גובה התמורה שתשולם (במקרה של עליית המע"מ התמורה תתעדכן כלפי מעלה ובמקרה של ירידת המע"מ התמורה תתעדכן כלפי מטה).

16.4 התמורה שישלם המזמין לספק לא תחשב כמשכורת או שכר עבודה, אלא תמורה עבור השירותים הנדרשים במכרז זה, בהיות היחסים שבין המזמין לספק יחסים של מזמין שירותים וספק.

16.5 המזמין לא יהיה חייב לשאת ולא יישא בכל תשלום על פי חוזה זה או הנובע ממנו אלא אם הסכים והתחייב לכך במפורש בחוזה זה או על פי האמור בכל דין, למעט עשיית עושר ולא במשפט, תשל"ט - 1979.

16.6 מוצהר ומוסכם כי התמורה המגיעה לזוכה, המופיעה בנספח ב' להצעתו, הינה קבועה ומוחלטת וכי היא כוללת תמורה נאותה והוגנת לזוכה, לרבות רווח עבור כל ההוצאות הכרוכות והנובעות מביצוע השירותים וכן יתר התחייבויותיו של הספק על פי חוזה זה, או על פי כל דין. הספק מצהיר בזאת כי זוהי התמורה הסופית המגיעה לו מהמזמין.

16.7 הצמדה תבוצע בהתאם להוראות ההסכם.

17. התחייבויות ואישורים שידרשו מהמציעים הזוכים

17.1 במקרה של אי מילוי התחייבויות המציע לפי הפנייה, יהיה המזמין זכאי לסעד ו/או פיצוי לפי כל דין.

17.2 על הזוכה במכרז וטרם חתימת ההסכם, להמציא אישורים בדבר קיום ביטוחים שנערכו על ידו בהתאם לנדרש בחוזה.

17.3 את המסמכים העונים על דרישות סעיף זה יש להציג עד 7 ימים מקבלת ההודעה על הזכייה. מילוי הדרישות הנ"ל מהווה תנאי מוקדם להתקשרות. לא מילא המציע תנאי אחר מהדרישות הנ"ל, יחשב הדבר כאי מילוי התחייבויותיו לפי מכרז זה.

18. עיון בהצעת הזוכה

18.1 בהתאם לתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, עומדת למציעים הזכות לעיין בהצעה הזוכה.

18.2 במידה ולמציע פרטים בהצעה שהוא מבקש שיהיו חסויים בפני הצגה למציעים אחרים מטעמי סוד מקצועי או מסחרי יפרט המציע בנספח א' במפורש אלו פרטים בהצעתו הוא מבקש שיהיו חסויים. מציע שלא יציין פרטים שכאלה, ייראה כמי שהסכים לחשיפת הצעתו כולה. ההחלטה הסופית על חיסיון סעיפים תהא בשיקול דעת וועדת המכרזים של המזמין בלבד. בהגשת הצעתו מסכים ומאשר המציע מראש כי אין ולא יהיו לו כל טענות, דרישות או תביעות כנגד המזמין בגין כל החלטה בנדון.

18.3 סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.

18.4 יובהר כי בכל מקרה הצעת המחיר של המציע תהיה גלויה למציעים האחרים, ובמסגרת הליך העיון בהצעות ניתן יהיה להציגה כאמור.

18.5 עיון במסמכי המכרז לאחר הודעה על הזוכה במכרז יעשה לאחר תשלום בסך 200 ₪ שתשלום מראש לפקודת משרד הבריאות.

18.6 עיון במסמכי המכרז יעשה בהתאם לחוק חובת המכרזים, ולאחר תאום מראש עם וועדת המכרזים.

19. שמירת סודיות והעדר ניגוד עניינים

19.1 הזוכה במכרז ועובדיו ומי מטעמו יתחייבו לשמור בסוד, לא להעביר, להודיע, למסור, להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע אליהם אגב או בקשר עם ביצוע החוזה או בתוקף או במהלך או אגב ביצועו, תוך תקופת ביצועו, לפני תחילתו או לאחר מכן, לרבות שימוש בכל האמצעים הנדרשים על מנת לשמור על אבטחת מידע ברמה גבוהה.

19.2 בסיום החוזה עם הזוכה, מתחייב הזוכה להחזיר למזמין או למי שהמזמין יורה לו את כל המסמכים והפרטים או כל חומר אחר שהובא לידי ו/או שאסף במסגרת ביצוע החוזה.

19.3 המציע יפרט בהצעה את כל הקשרים המקצועיים, עסקיים, אישיים עם גורמים אחרים העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם מתן שירותיו למזמין בהתאם להצעה זו (לעניין זה יש לפרט גם קשרים של בני משפחה או תאגידים הקשורים למציע). ועדת המכרזים שומרת לעצמה את הזכות לפסול הצעות שיש בהן לדעתה חשש למצב של ניגוד עניינים.

19.4 יודגש כי על מציע זוכה תוטל עליו האחריות לפעול בהתאם לחוק הגנת הפרטיות, תשמ"א 1981 והתקנות על פיו, בכל האמור במאגרי המידע אליהם יהיה קשור, ואלו שיווצרו זמנית מתוקף התקשרות זאת, בעת ביצוע הבדיקות אצלו. כל זאת על פי הנחיות אחראי אבטחת מידע במשרד.

19.5 המציע מתחייב שלא לתת לעובדיו היתרי גישה למאגרי המידע אם הם אינם מורשים, נדרשים, ו/או מחויבים מתוקף עבודתם במסגרת התקשרות זאת.

19.6 הזוכה במכרז יידרש, לאחר סיום מתן השירותים על ידו למשרד, לשנת צינון, במהלכה לא יורשה לתת שירות לחברות תרופות או חברות טכנולוגיות רפואיות או כל חברה אחרת אשר יש לה אינטרס בנושאים הנדונים במסגרת ועדת הסל.

20. זכויות המזמין

20.1 בכוונת המזמין לבחור זוכה אחד, אך המזמין רשאי לפצל את הזכייה בין מספר מציעים, להזמין חלק מהשירותים המבוקשים ו/או לממש את ההצעה בחלקים או בשלבים, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט.

20.2 המזמין רשאי להרחיב או לצמצם את היקף מתן השירותים, בהתאם לשיקול דעתו וצרכיו המקצועיים.

20.3 המזמין רשאי לפי שיקול דעתו, לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחיר או איכות, או שאין בה התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת המזמין מונעת הערכת ההצעה כראוי.

20.4 המזמין אינו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא. המזמין רשאי להרחיב או לצמצם את היקף המכרז ו/או העבודה או לבטלו מסיבות ארגוניות, תקציביות או אחרות, וזאת גם לאחר שיוכרז על הזוכה במכרז, ללא צורך בנימוק החלטתו, ללא הודעה מוקדמת וללא כל פיצוי. במקרה זה תימסר הודעה מתאימה למציעים.

20.5 למזמין נשמרת הזכות לפנות במהלך הבדיקה אל המציע כדי לקבל הבהרות או כדי להסיר אי בהירויות, בכפוף לחוק חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, והתקנות שהותקנו מכוחו ו/או לבקר במתקני המציע ולזמן לראיון נוסף מי מהמציעים, שימצא לנכון על פי שיקול דעתו הבלעדי.

20.6 המזמין רשאי לבחור כשיר שני ושלישי. במידה והמזמין לא יהיה מרוצה מעבודתו של הזוכה יוכל לפנות לכשיר הבא בתור לביצוע העבודה.

20.7 כל המסמכים המצורפים למסמך זה מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם עליו יחתמו הזוכה במכרז והמזמין, ויש לראותם כמשלימים אותו.

בברכה,

גלי אטיאס

מנהלת אגף רכש נכסים

ולוגיסטיקה

מכרז מס' 58/2024 למתן שירותי דוברות עבור הועדה הציבורית להרחבת סל שירותי הבריאות



שם מלא של הגוף המציע, כפי שהוא מופיע ברשם רשמי

חתימה וחותמת המציע

מכרז מס' 58/2024

הנדון : הצעה למכרז מס' 58/2024 למתן שירותי דוברות עבור הועדה הציבורית להרחבת סל

שירותי הבריאות

1. אני החתום מטה מציע בזה את שירותי לביצוע העבודה שבנדון, בהתאם לתנאי המכרז.
2. הנני מצהיר ומאשר שקראתי והבנתי את כל התנאים המפורטים והנדרשים במסמכי המכרז הנ"ל על כל נספחיו, ואני מתחייב בזה למלא אחר כל התנאים והדרישות לשביעות רצונכם המלאה.

3. אני חותם בזה על נוסח החוזה (נספח ג').

4. **העדר ניגוד עניינים** : הנני מצהיר כי אינני בעל קשרים מקצועיים או עסקיים, לרבות בדרך של מתן שירותים ו/או מתן כספים, עם כל גוף בעל עניין בשירותים נשוא מכרז זה.
5. המציע יפרט את כל הקשרים המקצועיים, העסקיים, אישיים עם גורמים אחרים העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם מתן שירותים למזמין בהתאם להצעה זו (לעניין זה יש לפרט גם קשרים של בני משפחה או תאגידים). פירוט זה **אינו מחליף** את מילוי הדרישה בנספח א'10 :

1. _____

2. _____

3. _____

6. אנו מצהירים בזאת כי אין לנו או לבן משפחתנו או לתאגידים הקשורים עמנו כל ניגוד עניינים עם גורמים אחרים העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם מתן שירותינו למזמין בהתאם להצעה זו, במידה ויתגלה חשש לניגוד עניינים כאמור, אודיע על כך בהקדם האפשרי לאחראי מטעם המזמין.

7. להלן העמודים בהצעתי העלולים לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי. וכן הנימוק למניעת החשיפה :

סעיפים הנוגעים לעלויות ולהוכחת עמידה בדרישות הסף, אינם חסויים. הכל בכפוף לאמור במכרז סעיף 18.2. בכל מקרה ידוע לי כי הסמכות להחליט אם מסמך כלשהו חסוי או לא, הינה של ועדת המכרזים של המזמין אשר תפעל בעניין זה עפ"י שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.

8. אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שכל המסמכים המצורפים להצעתנו זו וחתומים על ידי מהווים חלק בלתי נפרד מהחוזה, באם נזכה במכרז, ויש לראותם כמשלימים אותו; ואולם, בכל מקרה של ניגוד בין תנאי כלשהו המופיע במסמכים האמורים, המצורפים להצעה זו, ובין תנאי כלשהו המופיע בחוזה, תהיה עדיפות לתנאי המופיע בחוזה.

9. פרטים על הגוף המציע

| |
|--|
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |

9.1 שם המציע:

9.2 המס' המזהה (מספר חברה, ת.ז.):

9.3 סוג התארגנות (חברה, שותפות):

9.4 תאריך התארגנות:

9.5 שמות הבעלים (במקרה של חברה, שותפות):

9.6 שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע ומספרי ת.ז. שלהם:

9.7 שם המנהל הכללי:

9.8 מען המציע (כולל מיקוד):

9.9 איש הקשר למכרז זה:

9.10 טלפונים:

9.11 פקסימיליה:

9.12 מס' טלפון נייד:

9.13 אי-מייל:

10. פרטי הדובר המוצע

10.1 הנני _____ (שם מלא) בעל ת.ז. _____ מצהיר בשם

המציע כי באשר לפרטי הדובר המוצע:

שם הדובר המוצע _____ (שם מלא) בעל ת.ז. _____

10.2 השכלה והכשרה: (לצורך הוכחת תנאי סף 6.2.1 ולצורך בדיקת איכות לפי סעיף 14.1.2.2)

| שם התואר / ההכשרה | שם המוסד | תאריך סיום הלימודים | סוג תואר/ תעודה |
|-------------------|----------|---------------------|-----------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

*במידה והתקבלה תעודה/תואר יש לרשום את מועד קבלת התעודה/תואר

10.2.1 יש לצרף צילום תעודות.

10.2.2 יש לצרף קו"ח

10.3 לדובר המוצע ניסיון של _____ שנים (יש למלא) בעשר השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה למכרז זה, בעבודה בתחום/ים הבאים (יש לסמן):

תחום התקשורת

עבודה כעיתונאי

עבודה כמנהל מדיה

10.4 לדובר המוצע ניסיון של _____ שנים (יש למלא) ב-15 השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה למכרז זה, בעבודה בתחום/ים הבאים (יש לסמן):

תחום התקשורת

עבודה כעיתונאי

עבודה כמנהל מדיה

פירוט הניסיון:

| פירוט מהות העבודה בעבודה בתחום התקשורת ו/או כעיתונאי ו/או כמנהל מדיה | תאריך תחילת וסיום ההתקשרות / העסקה (יש לצין חודש ושנה עד חודש ושנה) | הלקוח/המעסיק | | |
|---|--|--------------|-------------------------|-------------------------|
| | | טלפון | שם ותפקיד איש קשר | שם הלקוח / המעסיק |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

*ניתן להוסיף טבלאות נוספות באותו המבנה במידת הצורך

10.5 ניסיון עבודה של הדובר בפרויקט אחד לפחות במהלך חמש השנים שקדמו למועד

הגשת ההצעות למכרז זה, בארץ או בחו"ל, כדובר או יועץ תקשורת, אשר נמשך 4 חודשים לפחות:

יש להראות ניסיון העולה על הנדרש לצורך ניקוד איכות ההצעה.

***ניתן להוסיף טבלאות נוספות באותו המבנה במידת הצורך**

10.6 לדובר המוצע ניסיון של שנה לפחות בעבודה עם / מול מערכת הבריאות (משרד הבריאות ו/או קופות חולים) ועם עיתונאים בתחום הבריאות.

| פירוט מהות העבודה עם עיתונאים בתחום (יש לפרט) | פירוט מהות העבודה עם או מול מערכת הבריאות (יש לפרט) | תאריך תחילת וסיום מתן השירות (יש לצין חודש ושנה עד חודש ושנה) | הלקוח/המעסיק | | |
|---|---|---|-------------------|-------------------|-------|
| | | | שם הלקוח / המעסיק | שם ותפקיד איש קשר | טלפון |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

***ניתן להוסיף טבלאות נוספות באותו המבנה במידת הצורך**

הצהרה בדבר נכונות הנתונים בסעיף הניסיון

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

| תאריך | שם מלא של החותם בשם המציע | חתימה וחותמת המציע |
|-------|---------------------------|--------------------|
| | | |

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד, מספר רישיון _____ מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר/גב' _____ אשר זיהה עצמו באמצעות ת.ז. שמספרו _____ / המוכר לי אישית, ולאחר שהזהרתיו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר בפני את נכונות הצהרתו וחתם עליה.

| תאריך | שם מלא של עו"ד | חתימה וחותמת |
|-------|----------------|--------------|
| | | |

11. מסמכים, אישורים ונספחים מצורפים

יש לצרף את המסמכים המפורטים להלן ממוספרים ולפי הסדר הבא: ליד כל שורה יש לסמן האם צורפה או לא צורפה להצעה.

| לפי סעיף | הנושא | ההוכחה |
|------------------------------------|---|---|
| הוכחות עמידה בתנאי סף | | |
| 6.1.1 | אישור המצהיר כי המציע הינו גוף משפטי מאוגד הרשום ברשם רשמי ולא עוסק מורשה. | אישור |
| 6.1.2.1 | אישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות וגופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) תשל"ו – 1976 | אישור מפקיד שומה מורשה, מרואה חשבון או מיועץ מס, המעיד על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976. |
| 6.1.2.2 6.1.2.2 | תצהיר בדבר היעדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום | נספח א'4 |
| 6.1.3 | אין חשש לאי קיומו של המציע כעסק חי – במידה והמציע הינו תאגיד. | אישור רואה חשבון בנוסח נספח א'5. |
| 6.1.4 | מציע מתחייב לעשות שימוש בדבר שימוש בתוכנות מקוריות. | נספח א'2. |
| 6.1.5 | המציע מתחייב לא לתאם הצעות במכרז. | נספח א'6. |
| 6.1.6 | המציע עומד בדרישות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות | נספח א'7. |
| 6.1.7 | טופס ניגוד עניינים | נספח א'9 |
| 6.2 | תיאור ניסיון היועץ | סעיף 10 לנספח א'- חוברת ההצעה, קורות חיים המפרטים את הניסיון, ותעודות השכלה והכשרה רלוונטיות |
| הוכחות עמידה בדרישות נוספות | | |
| 8.1 | נוסח התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים | נספח א'1 |
| 8.2 | רשימת הפרטים בהצעת המציע, שהמציע מעוניין שיהיו חסויים במידה והוא יזכה. | |
| 8.3 | מסמכי המכרז שהם חתומים במקומות הנדרשים. | |
| 8.4 | אישורים והצהרה לשם הוכחת עסק בשליטת אישה | נספח א'3 |
| 8.5 | מסמכי התשובות ששלח המשרד לשאלות ההבהרה, ככל שהיו כאלה. | |
| 8.6 | אישור עורך דין בדבר המורשים להתחייב מטעם המציע | נספח א'8 |
| | הצהרה על לקוחות וניגוד עניינים | נספח א'9 |

או השייך לכם שהגיע לחזקתי או לידי עקב מתן השירותים או שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב מתן השירותים או חומר שהכנתי עבורכם. כמו כן, הנני מתחייב לא לשמור אצלי עותק כל שהוא של חומר כאמור או של מידע.

7. שלא לעסוק בכל דרך שהיא בעיסוק שיגרום לי להיות במצב של ניגוד עניינים עם עיסוקי במתן השירותים כאמור לעיל.

8. בכל מקרה שאגלה מידע כאמור השייך לכם ו/או הנמצא ברשותכם ו/או הקשור לפעילויותיכם, תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרת חובת הסודיות שלעיל. הנני מצהיר כי ידוע לי ששימוש במידע שיגיע לידי במהלך ביצוע העבודה ומסירתו לאחר מהווים עבירה על פי חוק עונשין, התשל"ז – 1997 וחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981.

9. התחייבותי זו לא תפורש כיוצרת קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לביניכם.

ולראיה באתי על החתום

היום :

| יום | בחודש | שנת |
|-----|-------|-----|
|-----|-------|-----|

המציע :

| שם פרטי ומשפחה | ת"ז |
|----------------|-----|
|----------------|-----|

כתובת

חתימה

נספח א'2 - הצהרה בדבר שימוש בתוכנות מקור

תאריך: ____/____/____

לכבוד
משרד הבריאות
רח' ירמיהו 39
ירושלים
א.ג.ג.

הנדון: הצהרה בדבר שימוש בתוכנות מקור

- אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:
1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם משרד הבריאות במסגרת מכרז זה (להלן: "המציע"). אני מכהן כ_____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
 2. הריני להצהיר כי המציע מתחייב לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מקוריות לצורך מכרז מס' 108/2018 ולצורך ביצוע השירותים נשוא המכרז, ככל שהצעתו תוכרז כזוכה על ידי משרד הבריאות.
 3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

| תאריך | שם מלא של החותם בשם המציע | חתימה וחותמת המציע |
|-------|---------------------------|--------------------|
| | | |

אישור עו"ד

אני החתום מטה, _____ עורך דין, מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני _____ המוכר לי אישית / שזיהיתו על פי תעודת זהות מס' _____ ולאחר שהוזהרתי כי עליו לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה.

| תאריך | שם מלא של עו"ד | חתימה וחותמת |
|-------|----------------|--------------|
| | | |

נספח א' 3 - תצהיר עסק בשליטת אישה

תצהיר

אני החתומה מטה, גב' _____, נושאת ת.ז. שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה בכתב כדלקמן:

1. _____ (להלן: "המציע"), הינו עסק בשליטת אישה, כהגדרת מושגים אלה בחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992.
2. אני מחזיקה בשליטה במציע לבדי / בשיתוף עם _____ ת.ז. _____, _____, _____ ת.ז. _____ (מחקי את המיותר).
- מצורף לתצהירי זה אישור מטעם רואה חשבון, כמשמעות המונח אישור בסעיף 2ב. לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992.
3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____ תאריך
_____ חתימת המצהיר

אישור

הנני מאשר בזה, כי ביום _____ הופיעה בפני, עו"ד _____, במשרדי ברחוב _____, גב' _____, שזיהתה עצמה על ידי תעודת זהות מספר _____, ואחרי שהוזהרתי כי עליה להצהיר את האמת וכי תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא תעשה כן, אישרה את נכונות הצהרתה דלעיל וחתמה עליה בפני.

_____ תאריך
_____ חותמת ומספר רישיון עורך דין
_____ חתימה

נספח א'4 - תצהיר בדבר היעדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום

תאריך: ____/____/____

לכבוד
משרד הבריאות
רח' ירמיהו 39
ירושלים
א.ג.ג.

תצהיר - עבירות לפי חוק עובדים זרים או לפי חוק שכר מינימום

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן: הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להציע את הצעתו ל מכרז מס' 58/2024 למתן שירותי דוברות עבור הועדה הציבורית להרחבת סל שירותי הבריאות. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע. בתצהירי זה, משמעותו של המונח "**בעל זיקה**" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "**חוק עסקאות גופים ציבוריים**"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

משמעותו של המונח "**עבירה**" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

(סמן X במשבצת המתאימה)

- המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשעו** ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "**מועד להגשה**") מטעם המציע בהתקשרות מספר _____ לאספקת _____ עבור _____.
- המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **וחלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.
- המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **ולא חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימה וחותמת

שם

תאריך

תאריך: _____

לכבוד

_____ [שם המציע]

הנדון: אישור רואה חשבון על היעדר הערת "עסק חי" בדוחות הכספיים

לבקשתכם וכרואי החשבון של _____ (להלן: "המציע") הרינו לאשר כדלקמן:

1. הננו משמשים כרואי החשבון של המציע משנת _____.
 2. יש למחוק את המיותר מבין סעיפים 2.1 ו-2.2:
 - 2.1. הדוחות הכספיים המבוקרים / סקורים של המציע ליום _____, בוקרו / נסקרו (בהתאמה) על ידי משרדנו. דוח רואי החשבון המבוקרים נחתם ביום _____.
 - 2.2. הדוחות הכספיים המבוקרים / סקורים של המציע ליום _____, בוקרו / נסקרו (בהתאמה) על ידי רואי חשבון אחרים. דוח רואי החשבון המבוקרים האחרים נחתם ביום _____.
 3. דוח רואי החשבון המבוקרים, שניתן לעניין הדוחות הכספיים המבוקרים / סקורים הנ"ל, אינו כולל הפניית תשומת לב / הדגש עניין לגבי ספקות משמעותיים בדבר המשך קיומו של המציע "כעסק חי" (*).
 4. קיבלנו דיווח מהנהלת המציע לגבי תוצאות פעילויותיו מאז הדוחות הכספיים המבוקרים / הסקורים, וכן ערכנו דיון בנושא "עסק חי" עם הנהלת המציע.
 5. עד למועד חתימתנו על מכתב זה, לא בא לידיעתנו, בהתבסס על הבדיקות כמפורט בסעיף 4 לעיל, מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי של המציע, עד לכדי העלאת ספקות משמעותיים לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי" (**).
- (* לעניין אישור זה, "עסק חי" – כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת (ישראל) 570 בדבר העסק החי של לשכת רואי חשבון בישראל.
- (**) אם מאז מועד חתימת רואה החשבון על דוח רואה החשבון המבוקרים חלפו פחות מ- 3 חודשים, כי אז אין דרישה לסעיפים 4 ו- 5.

בכבוד רב,

רואי חשבון

הערות:

- נוסח זה נקבע בתיאום עם הוועדה לקביעת נוסחי חוות דעת מיוחדים ואישורי רואי חשבון של לשכת רואי חשבון בישראל בדצמבר 2020.
- יודפס על נייר לוגו של משרד רואי החשבון.

כשירות להתמודדות במכרז

1.1

- 1.1.1 המציע קרא בעיון רב את מסמכי המכרז על כל פרקיו, נספחיו, תנאיו וחלקיו, לרבות כל ההבהרות שפורסמו על ידי המזמין, הוא הבין את כל האמור בהם ומסכים להם.
- 1.1.2 המציע קרא בעיון רב את תנאי ההתקשרות עם הספק הזוכה, ובכלל זה את חוזה ההתקשרות על נספחיו, הוא הבין את האמור בהם ומסכים להם.
- 1.1.3 המציע אינו מצוי בהליכי פשיטת רגל או פירוק ולא מתנהלות נגד המציע תביעות מהותיות, שעלולות לפגוע בתפקודו, ככל שיזכה במכרז.
- 1.1.4 אין מניעה לפי כל דין להשתתפות המציע במכרז.
- 1.1.5 אין בהגשת הצעה במכרז או בביצוע ההתקשרות נשוא המכרז על ידי המציע, כדי ליצור ניגוד עניינים, בין במישרין ובין בעקיפין, בין המציע לבין המזמין.
- 1.1.6 ככל שהמציע אינו חב במע"מ במסגרת ההתקשרות מכוח המכרז, הוא מצהיר על כך שפנה אל רשות המסים לצורך קבלת אישור לכך, טרם הגשת הצעה במכרז.

1.2 אי תיאום הצעות מכרז

- 1.2.1 הפרטים המופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר.
- 1.2.2 פרטי ההצעה לא הוצגו או יוצגו בפני כל אדם או תאגיד, אשר מציע הצעות במכרז זה.
- 1.2.3 המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה ולא היה מעורב בדרך כלשהי בהצעה שהוגשה על ידי מציע אחר.
- 1.2.4 המציע לא היה ולא מתכוון להיות מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתו זו.
- 1.2.5 המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית, מכל סוג שהוא.
- 1.2.6 הצעה זו מוגשת בתום לב.

1.3 עצמאות המציע

- 1.3.1 המציע אינו מחזיק או מוחזק על ידי מציע אחר במכרז (החזקה לעניין זה – החזקה במישרין או בעקיפין ב- 25% או יותר מאמצעי שליטה, כהגדרתו [בחוק ניירות ערך](#), [התשכ"ח-1968](#)).
- 1.3.2 גורם אחד אינו מחזיק ב- 25% יותר מאמצעי שליטה בו ובמציע נוסף במכרז.
- 1.3.3 המציע אינו קבלן משנה של מציע אחר במכרז, בקשר עם ביצוע השירותים במכרז זה.

תאריך _____ שם התאגיד _____ חותמת התאגיד _____ שם המצהיר _____ חתימת המצהיר _____

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך _____ חותמת ומספר רישיון עורך דין _____ חתימת עורך הדין _____

נספח א'7 – תצהיר על עמידה בסעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות

פניות אל המנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים כנדרש לפי תצהיר זה ייעשו דרך המטה לשילוב אנשים עם מוגבלות בעבודה, בדוא"ל: mateh.shiluv@economy.gov.il. לשאלות ניתן לפנות למרכז התמיכה למעסיקים, כתובת דוא"ל: info@mtlm.org.il, טלפון: 1700507676.

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר 89/2019. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

(סמן X במשבצת המתאימה):

- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 לא חלות על המציע.
- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן. (במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

(במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

| תאריך | שם מלא של החותם בשם המציע | חתימה וחותמת המציע |
|-------|---------------------------|--------------------|
| | | |

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

| | | |
|-------|--------------------|-------|
| תאריך | חותמת ומספר רישיון | חתימה |
|-------|--------------------|-------|

נספח א' 8 – אישור עורך דין בדבר המורשים להתחייב מטעם המציע

אני החתום מטה, עו"ד _____, אשר כתובתו _____, מאשר בזאת כי החתומים על מסמכי מכרז מס' 58/2024 למתן שירותי דוברות עבור הועדה הציבורית להרחבת סל שירותי הבריאות, שפרסם משרד הבריאות, פרטי החתומים: _____ (מר/גב', ת.ז., חותמת וחתימה), אשר זיהיתו/הם על פי ת"ז שמספרה _____, הוא/היא/הם מורשי החתימה מטעם המציע _____ (שם המציע) וחתימתו/ה/תם מחייבת את המציע.

| | | |
|-------|-------------------------|--------------|
| תאריך | שם מלא ומ.ר של עורך-דין | חתימה וחתימת |
|-------|-------------------------|--------------|

**נספח א'9 – נוסח התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים
מסמך זה יחתם על ידי המציע ו/או הדובר (ככל שיש שוני ביניהם)**

תאריך: _____

לכבוד

משרד הבריאות

שלום רב,

הנדון: התחייבות להימנע מניגוד עניינים

אנו הח"מ, _____, מורשה חתימה מטעם _____ (להלן: "המציע"), מצהיר בזאת בקשר עם מכרז מס' 58/2024 לקבלת שירותי דוברות עבור הועדה הציבורית להרחבת סל שירותי הבריאות (להלן: "המכרז"), מצהיר ומתחייב כדלקמן:

1. המציע ו/או הדובר המוצע, מספק שירותי דוברות ו/או ייעוץ תקשורתי ו/או יחסי ציבור בהווה וסיפקה שירותים אלו בתקופה שקדמה למועד הגשת ההצעות ללקוחות המפורטים בנספח להתחייבות זו.
2. המציע הוא בבעלותו המלאה של _____ ת"ז _____ . כל התחייבות שבהסדר זה תחול גם על מר _____, אשר יחתום אף הוא על התחייבות זו. (ניתן להוסיף מס' שמות במקרה של תאגיד).
3. למציע יש לקוחות השוכרים את שירותי הדוברות, הייעוץ והתקשורת, כמפורט בנספח להתחייבות זו. המציע מתחייב לעדכן את משרד הבריאות על כל לקוח נוסף שהוא מקבל (לאחר חתימה על ההסכם ולאחר זכייה במכרז), וככל שלדעת היועץ המשפטי יש לכך השלכה על עיסוק המציע כמפורט ברישה להתחייבות זו, תתוקן ההתחייבות בהתאם.
4. מבלי לגרוע מיתר הוראות הסדר זה, אנו מתחייבים שלא לעסוק במסגרת מתן השירותים למשרד הבריאות בנושאים העלולים להעמיד את המציע ו/או את בעליה ו/או את מנהליה ו/או את עובדיה ו/או הדובר המוצע ו/או מי מטעמה במצב של חשש לניגוד עניינים, ובפרט בעניינים המנויים להלן, וזאת במשך כל תקופת ההתקשרות שבמסגרתה אנו ניתן את השירותים:
 - א. בעניינים האישיים של החברה ו/או בעליה ו/או מנהליה ו/או עובדיה ו/או הדובר המוצע ו/או מי מטעמה;
 - ב. בענייני קרובי ובני משפחה של בעליה ו/או את מנהליה ו/או את עובדיה ו/או בדובר המוצע ו/או מי מטעמה;
 - ג. בעניינים הנוגעים במישרין או בעקיפין למציע ו/או לדובר המוצע;
 - ד. בכל עניין הנוגע או משפיע במישרין על לקוחות המציע ו/או הדובר המוצע, המנויים בנספח להסדר זה ו/או על לקוחות עתידים של המציע ו/או הדובר המוצע שיתווספו במהלך תקופת ההסכם שייחתם בקשר עם מכרז זה.

בהתחייבות זו, "המציע ו/או הדובר ו/או מי מטעמו" – לרבות, תאגיד שבשליטת המציע או בשליטת מי בעל המניות בה או מנהליה או הדובר המוצע; ובני משפחה של בעל המניות במציע, מנהליה או עובדיה. "בן משפחה" ו"בעל עניין" יפורשו בסעיף זה כהגדרתם בחוק ניירות ערך, תשכ"ח – 1968.

יובהר כי אין באמור בסעיף זה בכדי למנוע את עיסוקי המציע במסגרת מתן השירותים שבהסכם עם משרד הבריאות בנושאים אשר יהיו בתחום אחריותו ואשר משפיעים ו/או הם בעלי פוטנציאל השפעה ו/או השלכה על כלל הציבור או על סקטורים רחבים ממנו, אף אם יש בהם כדי להשפיע בעקיפין על הגורמים המנויים בסעיף זה, למעט אם מדובר בהשפעה מהותית עליהם. ככל שמדובר בהשפעה כאמור שהיא מהותית – נעסוק רק לאחר קבלת אישור היועץ המשפטי של משרד הבריאות ובתנאים שיקבעו.

5. המציע ו/או הדובר המוצע מתחייב להימנע מלטפל במסגרת מילוי תפקידו לפי המכרז וההסכם (בעת מועדי פעילות הועדה ובשעה שמבוצעת פעילות דוברות) בכל נושא אחר, אלא אם קיבל אישור מראש מהמשרד. במהלך תקופת ההתקשרות ישנה מניעה לעסוק בכל עיסוק שעלול להביא לניגוד עניינים, בהתאם להוראות ההסכם והמכרז.

6. אנו מצהירים כי אין לנו קשר עסקי ו/או כלכלי עם גורם כלשהו הקשור ו/או הנמצא בקשר עם משרד הבריאות ומתחייבים שלא ייווצר כל קשר כאמור במהלך כל תקופת ההתקשרות עם משרד הבריאות ו/או במהלך השנה שלאחר סיומה.

7. המציע ו/או הדובר המוצע מתחייב כי במהלך תקופת מתן השירותים על ידו, המציע ו/או הדובר המוצע ו/או בעליו ו/או מנהליו ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו לא יצור קשר עם המשרד, לרבות השר, לשכת השר ועובדי משרד הבריאות, עבור מי מלקוחותיה או כל גורם אחר הקשור אליה.

8. ידוע לנו כי אם לדעת המשרד, המציע ו/או הדובר המוצע ו/או בעליו ו/או מנהליו ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו יהיו נתונים, בכל שלב שהוא של ביצוע השירותים, במצב שבו הם עלולים להימצא בניגוד עניינים בין תפקידם במתן השירותים לבין עניין אחר, המשרד יהיה רשאי להורות על הפסקת מתן השירותים על ידי המציע ו/או הדובר ומטעם זה בלבד.

9. אנו מצהירים כי ידוע לנו שהאחריות להימנע ממצב של ניגוד עניינים מוטלת עלינו. לכן, בכל מקרה שבו יתעורר ספק בדבר יישום הוראות הסדר זה, או סוגיות שלא נצפו מראש, העשויות להעמיד את המציע ו/או הדובר ו/או בעליו ו/או מנהליו ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו במצב של חשש לניגוד עניינים, אנו מתחייבים להביא את הדבר לידיעת היועץ המשפטי של משרד הבריאות לאלתר, ולפעול על פי הנחיותיו.

10. אנו מתחייבים כי אם יחול שינוי בהצהרותינו, נודיע על כך לנציג המשרד כהגדרתו במכרז ונפנה אל היועץ המשפטי של משרד הבריאות, נמסור לו בכתב את מלוא המידע הרלוונטי, ונפעל על פי הנחיותיו.

11. אנו מתחייבים שלא לעשות שימוש בכל מידע או מסמך שיגיע לידנו במהלך מתן השירותים שלא לשם מתן השירותים עבור משרד הבריאות.

12. אנו מתחייבים לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה שתגיע אלינו עקב מתן השירותים, או לעשות בהם שימוש לצרכיה האישיים של המציע ו/או הדובר ו/או לקוחותיו ו/או בעליו ו/או מנהליו ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו, או לטובת גופים שהם קשורים אליהם, תוך תקופת מתן השירותים למשרד, לפני תחילתה או לאחר מכן, פרט למידע שהפך נחלת הכלל; ידוע לנו שאי מילוי התחייבותינו על פי סעיף זה מהווה עבירה לפי סעיף 117 לחוק העונשין, התשלי"ז-1977.

13. אנו מתחייבים כי בתקופת מתן השירותים על ידינו, המציע ו/או הדובר ו/או בעליו ו/או מנהליו ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו יימנעו מלקבל כל טובת הנאה או מתנה מכל צד שלישי אשר יבקש להעניקה להם בקשר עם מתן השירותים. אנו מתחייבים לדווח לאלתר ללשכה המשפטית של משרד הבריאות על כל מקרה שבו הוצעה טובת הנאה או מתנה כאמור ולנהוג על פי הוראותיה.

14. אנו מתחייבים כי בתקופת מתן השירותים ימנע המציע ו/או הדובר ו/או בעליו ו/או מנהליו ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו מלבקר בפומבי (במסיבת עיתונאים, בראיון עיתונאי, בנאום במקום פומבי, בשידור, או בכל דרך פומבית אחרת) את הממשלה, משרדי הממשלה ומדיניותם.

15. ידוע לנו כי על הסדר זה חל חוק חופש המידע, התשנ"ח-1998, המחייב מתן פומבי להסדר ומסירתו לכל אדם שיבקש מידע לגביו ואנו מסכימים כי הסדר זה יימסר לציבור.

בברכה,

מורשה חתימה מטעם המציע/הדובר

אני הח"מ מאשר כי כל ההצהרות בהסדר זה נכונות וכן על דעתי, ומתחייב למלא את כל התחייבויות המציע על פי הסדר זה.

מורשה חתימה מטעם המציע/הדובר

תאריך

הצעת מחיר למכרז מס' 58/2024 למתן שירותי דוברות עבור הועדה הציבורית להרחבת סל

שירותי הבריאות

(ההצעה המלאה תוכנס למעטפה נפרדת)

1. לאחר מילוי ההצעה יש לחתום במקומות המיועדים ולהכניס את המסמך למעטפת המחיר, שהינה מעטפה נפרדת שתוכנס למעטפת ההצעה, בהתאם להוראות המכרז.
2. מודגש, כי אין לציין את הצעת המחיר על גבי מסמכי המכרז, לרבות בעותק הדיגיטלי, אלא רק במסגרת הצעת המחיר אשר תוכנס למעטפה הנפרדת.
3. יובהר, כי התמורה הנדרשת בהצעת המחיר תכלול את כל המרכיבים כגון עלויות הארגון והניהול של הספק, תשלומי הוצאות, עלויות כח אדם, ציוד וחומרים, זכויות סוציאליות והפרשות מעביד וכל התוספות, לרבות רווח הספק וכל מס או היטל נוסף לפי חוק לרבות מע"מ, בין אם מצוינות במסמכי המכרז ובין אם לא, ויכללו את כל התמורה המגיעה לזוכה במכרז.
4. בנוסף, יובהר כי השכר שישולם על ידי המציע לעובדיו, לא יפחת משכר המינימום העדכני הקבוע בחוק וכן בתוספת הזכויות הסוציאליות המוקנות לעובד עפ"י חוק.
5. המשרד לא ישלם כל תוספת למחיר המוצג בהצעת המחיר.
6. התשלום בפועל לזוכה יהיה על בסיס המחירים ליחידה המצוינים בטופס הצעת המחיר, כפי שציין המציע, ובהתאם לביצוע בפועל.
7. מובהר כי הכמויות המצוינות במסגרת הצעת המחיר והמכרז הינם הערכה בלבד לצורך השוואה בין הצעות, ואינן מהוות התחייבות מטעם המזמין להזמנת שירותים בהיקף כלשהו.
8. התשלום לספק יתבצע בהתאם לביצוע בפועל לשביעות רצון המזמין ובהתאם לתמורה הנקובה ליחידה, מוכפל במספר היחידות שניתנו בפועל.
9. **הצעת המחיר:**
המציע ינקוב באחוז הנחה לשעת עבודה לפי תעריף יועץ מסוג 2, בהתאם להוראת החשב הכללי שמספרה 8.1.1.

| | | | |
|-----------------------------------|---|--|---|
| תעריף שעת עבודה יועץ 2 ללא מע"מ A | אחוז הנחה המוצע מתעריף יועץ 2 (יש למלא אחוז הנחה) | סה"כ עלות שעה לאחר הנחה ללא מע"מ (יש למלא את התעריף השעתי A בניכוי אחוז ההנחה המוצע) | סה"כ עלות שעה לאחר הנחה ללא מע"מ (יש למלא את עלות שעה לאחר הנחה כולל מע"מ P – סכום זה יושווה המציעים) |
| 317 ₪ | _____ אחוזים | _____ ₪ | _____ ₪ |

9.1 הצהרת המציע לעניין הצעת המחיר:

- 9.1.1 לאחר שקראתי את מסמכי המכרז, קיבלתי הסברים, ושאלתיי נענו על ידי המזמין, אני מגיש בזאת את הצעתי לאספקת השירותים כמפורט במסמך זה.

9.1.2. ידוע לי, כי החלטות ועדת המכרזים תתבססנה על האמור בהצעת המחיר ויתר המסמכים שצורפו להצעה זו, ועל אמות המידה כפי שפורטו במסמכי המכרז.

9.1.3. ידוע לי כי למזמין שמורה הזכות שלא לקבל אף הצעה שהוגשה במכרז זה.

9.2. ידוע לי כי העבודה המבוקשת היא על בסיס קבלני בלבד, ואין המשרד מעסיק שלי או של העובדים המועסקים על ידי.

חתימת המציע

| תאריך | שם מלא של החותם בשם המציע | חתימה וחותמת המציע |
|-------|---------------------------|--------------------|
| | | |

הסכם התקשרות

שנערך ונחתם ב _____ ביום _____ בחודש _____ בשנת _____

ב י 1

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל, המיוצגת לצורך הסכם זה ע"י המנהל הכללי של משרד הבריאות, יחד עם חשב משרד הבריאות, המוסמכים לחתום בשמה ע"פ ההרשאות שפורסמו בילקוט הפרסומים (להלן: "המזמין" / "המשרד").

מצד אחד

ו ב י 1

הספק _____ מספר מזהה (ח.פ./ת.ז.) _____
אשר כתובתו _____
באמצעות המוסמך/ים לחתום בשם הספק ולחייבו בחתימתו/ם _____
(להלן: "הזוכה" / "הספק" / "היועץ").

מצד שני

הואיל: והמזמין פרסם מכרז מס' 58/2024 למתן שירותי דוברות עבור הועדה הציבורית להרחבת סל שירותי הבריאות (להלן: "המכרז") עבור משרד הבריאות.

הואיל: והיועץ הצהיר, כי ברשותו היכולת, הידע, הכלים, הדרושים למתן כלל שירותי הייעוץ, כמפורט במסמכי מכרז זה.

מסמכי המכרז רצ"ב להסכם זה, מסומנים **נספח 1** ומהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

הואיל: והיועץ הגיש הצעתו וזכה במכרז שפורסם בעניין הסכם זה בהתאם להחלטת ועדת המכרזים של המזמין **מיום** _____ והתחייב לפעול וליתן את השירותים נשוא המכרז בהתאם להוראות המכרז, הצעתו על כל נספחיה והצהרותיו ובהן הצהיר היועץ כי מוכן לספק את השירותים הנדרשים האמורים לעיל ע"פ דרישות המכרז. הצעת היועץ רצ"ב להסכם זה, מסומנת **נספח 2** ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

הואיל: והמזמין מעוניין לקבל שירותי ייעוץ כמפורט במסמכי המכרז.

הואיל: והצדדים מסכימים כי התקשרות זו תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עובד מעביד בין המזמין לבין היועץ, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עובד מעביד;

אי לכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי

- 1.1 המבוא להסכם זה לרבות כל ההצהרות הכלולות והנספחים להסכם וכן מסמכי המכרז מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ויפורשו ביחד עמו.
- 1.2 כל האמור בלשון יחיד משמעו גם בלשון רבים, כל האמור בלשון זכר משמעו גם בלשון נקבה, הכל בהתאם לעניין וכמשתמע מן ההקשר בהסכם זה.
- 1.3 הנספחים להסכם זה:
 - 1.3.1 נספח 1 – מכרז מס' 58/2024 כולל תשובות לשאלות ומסמכים הבהרה שהוחלפו בין הצדדים.
 - 1.3.2 נספח 2 - הצעת היועץ מיום _____ או חלקים ממנה כפי שהתקבלו ואושרו על ידי המזמין.
- 1.4 **סתירה בין מסמכים:**

בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין הצעת היועץ כפי שאושרה על ידי המזמין לבין גוף ההסכם ויתר נספחי ההסכם כולם או חלקם, תגברנה הוראות גוף ההסכם ויתר נספחי ההסכם על פני האמור בהצעת היועץ. המזמין רואה את מסמכי המכרז ואת כל חובות היועץ, כפי שהן מפורטות בו, כחלק בלתי נפרד מהסכם זה. בכל מקרה של סתירה בין מסמכי המכרז לחוזה, או בין המסמכים לבין עצמם או כל סתירה שהיא במכרז זה על נספחיו (כולל החוזה), תפורשנה הוראותיו באופן המיטיב עם המזמין במכרז.

2. היתרים רישיונות ואישורים

- 2.1 היועץ מצהיר ומתחייב בזאת כי הוא מחזיק במסמכים ובאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין לרבות המסמכים והאישורים התקפים מאת הרשויות המוסמכות. היועץ מתחייב להציגם למזמין בכל עת שיידרש ע"י המזמין.
 - 2.2 מובהר כי נכונותן של הצהרות היועץ המפורטות בסעיף זה על כל חלקיו היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד היועץ.
 - 2.3 היועץ מתחייב להודיע למזמין מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו ליתן את השירותים בהתאם להסכם זה על נספחיו.
 - 2.4 היועץ מתחייב לספק את השירותים בהתאם להוראות כל דין החל בקשר למתן השירותים נשוא הסכם זה.
- סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם**

3. השירותים הנדרשים

- 3.1. השירותים הנדרשים במסגרת הסכם זה (להלן: "השירותים"), כוללים מתן שירותי דוברות עבור הועדה הציבורית להרחבת סל שירותי הבריאות.
- 3.2. היועץ מצהיר כי הוא כשיר על פי כל דין לבצע את השירותים; וכי מתן השירותים על ידו למשרד בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות בקניין רוחני של צד ג' כלשהו.
- 3.3. היועץ מצהיר בזאת כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותו וכן כי יש לו ולעובדיו שיועסקו מטעמו בביצוע התחייבויותיו ע"פ הסכם זה, את הידע המקצועי, הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם אספקת השירותים.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

- 3.4. היועץ מצהיר כי הוא מסוגל לבצע את התחייבויותיו ע"פ הסכם זה.
- 3.5. ידוע ליועץ כי המזמין יהיה רשאי להרחיב את השירות גם ליחידות נוספות.

4. תקופת ההתקשרות

- 4.1. הסכם זה נחתם לתקופה שמיום _____ ועד יום _____ (להלן: "תקופת ההתקשרות").
- 4.2. למזמין קיימת הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות בעוד שתי תקופות בנות שנה אחת כל אחת (סה"כ 3 שנים).
- 4.3. מבלי לפגוע ביתר הוראות המכרז וההסכם, המזמין רשאי לסיים את תקופת ההתקשרות מכל סיבה, בהודעה מראש של 45 ימים.
- 4.4. שלושת החודשים הראשונים ישמשו כתקופת ניסיון למתן השירותים. באם בתום תקופה זו לא יהיה המשרד שבע רצון מהשירותים, תסתיים ההתקשרות עם הספק ולא תהיה לו כל טענה בעניין זה. הזוכה יהיה זכאי לתשלום רק בגין השירות שניתן עד למועד סיומו. במקרה שכזה, יהא רשאי המשרד לפנות למציע שדורג הבא אחריו על ידי ועדת המרכזים המשרדית להמשיך מתן שירותי היועץ בתחומים המדוברים ובלבד שההתקשרות עימו תהיה במסגרת היקף ההתקשרות שנקבעה מראש כאמור.
- 4.5. המזמין יהא רשאי להפסיק את ההתקשרות עם היועץ ללא צורך במתן הודעה מוקדמת במקרה שימונה ליועץ מפרק סופי או זמני.
- 4.6. מובהר כי היועץ אינו זכאי להארכת ההסכם מעבר לקבוע בו אלא בהסכמת המזמין, והמזמין יהיה רשאי לפעול בעניין זה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 4.7. בכל מקרה של ביטול ההסכם על-ידי המזמין, לא תהיה על המזמין חובה לפצות את היועץ או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם עבור השירותים שסיפק עד לביטול ההסכם. תמורה זו תשולם ליועץ ע"פ הצגת חשבוניות כנדרש ולאחר בדיקתן ואישורן ע"י המזמין.
- 4.8. בכל מקרה של הפסקת ההסכם כנ"ל לא יהיו ליועץ כל טענות ו/או תביעות ו/או דרישות תשלום בקשר עם ביטול ההתקשרות כאמור.

5. העדר בלעדיות

5.1 ליועץ לא תהיה בלעדיות, בקבלת עבודות מהמזמין והמזמין יוכל לקבל שירותים מן הסוג נשוא חוזה זה, ומכל סוג אחר, מכל גורם אחר כלשהו, וכן רשאי המזמין שלא לבקש מהיועץ או מכל גורם אחר כלשהו שירותים כלל או לבטל חלק מן השירותים נשוא חוזה זה, לרבות שינוי בכמויות, ולבצע שירותים אלו בעצמו, הכל לפי שיקול דעתו המוחלט של המזמין.

6. נציגים

- 6.1 **נציג המזמין** - לצורך ביצוע חוזה זה נציג המזמין הוא חשב המזמין ו/או מי שיוסמך על ידו בכתב (להלן: "נציג המשרד" / "נציג המזמין"). המזמין רשאי להחליף את נציגו בכל עת על ידי מתן הודעה בכתב ליועץ.
- 6.2 **נציג המחלקה** – סמנכ"ל הסברה ויחסים בינלאומיים במשרד הבריאות או מי מטעמה, אשר יהיה אמון על הקשר עם המציע ינחה אותו, יבקר ויבצע הזמנות עבודה והכל כמפורט במסמכי המכרז.

7. אחריות

- 7.1 היועץ מתחייב לספק את השירותים המפורטים בהסכם, במכרז ובהתאם לדרישות המזמין, ולהוראות הסכם זה על נספחיו ולהוראות כל דין.
- 7.2 היועץ מתחייב לספק את כל השירותים בעצמו ולא להסב את מחויבויותיו בהתאם להסכם זה לאחר. השירותים יבוצעו על ידי היועץ בעצמו ובאחריותו המקצועית.
- 7.3 היועץ מצהיר בזאת כי הוא מקבל את כלל נהלי משרד הבריאות כמחייבים וכמנחים בביצוע השירותים נשוא מכרז זה, וכי הינם חלק מהסכם זה. על היועץ חלה האחריות והחובה למלא את כלל ההוראות וההנחיות המפורטים בהם.
- 7.4 נציג המחלקה הינו אחראי מטעם המזמין להעביר ליועץ הוראות והנחיות חדשות בכתב לביצוע שירותים נוספים ו/או פעילויות מיוחדות, היועץ מצידו אחראי על יישום וביצוע כלל ההוראות וההנחיות שינתנו ע"י נציג המחלקה ו/או מי מטעמו.
- 7.5 היועץ מתחייב לספק את השירותים ברמה הגבוהה ביותר.
- 7.6 במידה ויורה המזמין ליועץ לבצע שירותים נוספים ו/או פעילויות מיוחדות במסגרת מכרז זה, בנוסף לאלו המפורטים במכרז, מתחייב היועץ כלפי המזמין, לבצע שירותים נוספים אלה.
- 7.7 למען הסר ספק, ביצוע שירותים נוספים ו/או פעילויות מיוחדות כאמור בסעיף זה, לא תוריד מאחריותו של היועץ הזוכה לבצע את כלל השירותים הנדרשים ולעמוד בכלל היעדים והמטלות שהוטלו עליו מתקף מכרז זה.
- 7.8 היועץ מצהיר בזאת כי ברורים לו טיב השירותים הנדרשים, היקפם ודרכי ביצועם, באופן הנדרש ע"י המזמין וכי קיבל את הסברים ככל שביקש בנוגע אליהם.
- 7.9 ידוע לספק כי מכוח החלטת ממשלה מס' 1116 שעניינה "פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים", חלה על המשרד החובה לפרסם בפומבי

את חוזה ההתקשרות זה, על כל צרופותיו (זולת אם החליטה הוועדה כי מדובר בסודות מקצועיים או מסחריים מתוקף סמכותה לפי סעיף 21(ה) לתקנות חובת המכרזים). לספק לא תהיה כל טענה ו/או תביעה בהקשר זה.

8. נזיקין

- 8.1 היועץ יהיה אחראי לכל נזק, שייגרם תוך כדי מתן השירותים כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, וינקוט בכל האמצעים המעשיים למניעתם.
- 8.2 מוסכם בין הצדדים כי המזמין לא ישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו ליועץ או מי מטעמו או לעובדיו או של העובדים מטעמו או למזמין או לכל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה; וכי אחריות זו תחול על היועץ בלבד.
- 8.3 בכל מקרה היועץ יגרום במהלך תקופת הסכם זה, בצורה ישירה או עקיפה לנזקים ו/או הוצאות מיותרות או אחרות למזמין ו/או הבאים מכוחו, כתוצאה מהפרת הסכם זה או אחד מסעיפיו ו/או בגלל אי קיומו, אזי מתחייב היועץ לפצות את המזמין בגין הנזקים ו/או ההוצאות שייגרמו לו.
- 8.4 היועץ מתחייב לשפות את המזמין וכל צד שלישי על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא הנובעים ממעשיו או מחדליו של היועץ כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת המזמין.
- 8.5 היועץ מתחייב לתקן, להשלים ולתקן כל נזק או אובדן שנגרמו כאמור לעיל, במועד הקרוב ביותר לאחר קרותם, אך אין בכך לגרוע מזכות המזמין לתקן את הנזק לאחר היועץ לא עשה כן בהקדם ולחייבו בתשלום הוצאותיו.
- 8.6 בכפוף לאמור בסעיף זה לעיל, במידה ושילם המזמין סכומים כלשהם בגין תביעות או מאורעות הנזכרים בסעיף זה, בהתאם להסכם זה, יהא המזמין זכאי לפיצוי מלא מאת היועץ בגין כל סכום ששילם בתוספת הוצאותיו המשפטיות ושכר טרחת עו"ד והיועץ ישלם לו סכומים אלה מיד לאחר שהמזמין יגיש לו דרישה ובה פירוט ההוצאות שנגרמו לו כאמור ובלבד שההוצאות תהיינה סבירות.

9. בקרה ופיקוח

- 9.1 מבלי לגרוע מכל התחייבויותיו ו/או תפקידיו של היועץ ע"פ הסכם זה מובהר כי לנציג המחלקה ו/או מי מטעמו סמכויות פיקוח על ביצוע השירותים של היועץ.
- 9.2 היועץ מתחייב לאפשר לנציג המזמין ו/או מי מטעמו, לנציג המחלקה ו/או מי מטעמו לבקר פעולותיו, לפקח על ביצוע כלל השירותים הנדרשים במכרז זה.
- 9.3 היועץ מתחייב להישמע להוראות נציג המחלקה או מי מטעמו.
- 9.4 נציג המזמין ו/או נציג המחלקה ו/או מי מטעמו יבצעו ביקורות מעת לעת.
- 9.5 מוסכם ומוצהר בזה כי כל זכות הניתנת על פי הסכם זה למזמין ו/או מי מטעמו לפקח, להדריך או להורות ליועץ, הינם אמצעי להבטיח ביצוע הוראות ההסכם במלואו.
- 9.6 חשב המזמין, המבקר הפנימי של המזמין או מי שמונה לכך על ידם, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל היועץ בכל הקשור במתן השירות, או בתמורה הכספית נשוא הסכם זה, לרבות דרישה לנתוני רואה חשבון, והיועץ

מצידו מחויב לספקם.

- 9.7 ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של היועץ, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקתם.
- 9.8 היועץ מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידו. היועץ מוותר בזאת על כל טענה בדבר סודיות או חיסיון או הגנת פרטיות בנוגע למידע או לרשומות שיידרשו על ידי המזמין.
- 9.9 היועץ מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי.
- 9.10 קבע נציג המחלקה או מי מטעמו כי השירותים אינם מבוצעים בהתאם להסכם זה ונתן נימוקים בכתב לקביעתו, תהא קביעתו סופית ועל היועץ לתקן את הטעון תיקון מיד, לשביעות רצונו של אחראי האגף.
- 9.11 כלל האמור בסעיף זה - ביצוע ביקורת ע"י המזמין, אין בה בכדי להפחית כהוא זה מאחריות היועץ ע"פ דין בכלל וע"פ מחויבותיו בהסכם זה בפרט.

10. טיב השירותים

- 10.1 המזמין רשאי לבדוק את טיב השירותים שיספק היועץ על פי הסכם זה ורשאי לסרב לקבלם במידה ואינם תואמים לדרישות על פי תנאי הסכם זה או אם לדעת המזמין השירותים לוקים בחסרונות או בליקויים. במקרה כזה, על היועץ יהיה להתאים את שירותיו להסכם זה, תוך פרק הזמן שיקבע על ידי המזמין.
- 10.2 היועץ יהיה אחראי לכל מגרעת, ליקוי או פגם שיתגלו בשירותים שיסופקו, או בכל חלק מהם ויפצה את המזמין בעד כל נזק והפסד שיגרמו לו מחמת אחת או יותר מהסיבות המנויות לעיל.
- 10.3 היה ולא מילא היועץ את מחויבותיו כולן או חלקן, רשאי המזמין מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת הקיימת לו בין אם לפי חוק ובין אם לפי הסכם זה לבצע, את אחת הפעולות הבאות או את חלקן או את כולן יחד:
- 10.3.1 לבצע במקום היועץ את השירות בין בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו, ולקזז את ההוצאות שנגרמו לו בשל כך מהתשלומים המגיעים לו לפי הסכם זה.
- 10.3.2 לבטל את ההסכם בהודעה בכתב.

11. תמורה, תנאי תשלום

- 11.1 בתמורה לביצוע כל השירותים המפורטים בנספח 1, ישלם המזמין ליועץ בכפוף ועל פי הסכומים ליחידה המפורטים בהצעת המחיר של היועץ ובהתאם להוראות נספח 1.
- 11.2 ברור ומוסכם לכל כי התמורה שתשולם ליועץ מכילה את כלל העלויות הנדרשות לביצוע הסכם זה לרבות עלויות שכר, נסיעות, שכ"ד, רכישת ציוד וטפסים, הוצאות משרדיות, ביטוחים, עלויות תפעול, ניהול ורווח היועץ, וכל מס או היטל נוסף לפי חוק, למעט מע"מ.
- 11.3 התמורה שישלם המזמין ליועץ לא תחשב כמשכורת או שכר עבודה, אלא תמורה עבור השירותים הנדרשים במכרז זה, בהיות היחסים שבין המזמין ליועץ יחסים של מזמין

שירותים וספק.

- 11.4 התמורה שישלם המזמין ליועץ תהא בהתאם למחירים ליחידה שיקבעו ע"פ הצעת המחיר ליחידה של היועץ ובתוספת המע"מ הנדרשת, על בסיס כמויות השירותים שבוצעו בפועל בלבד ע"י היועץ.
- 11.5 לשם תשלום התמורה יעביר היועץ למזמין חשבונית חודשית בצירוף דוח מפורט של כל הפעילויות שביצע באותו חודש וכל המידע הרלוונטי כפי שיתבקש ע"י המזמין.
- 11.6 התמורה תשולם בגין מתן השירות בכללותו מדי שנה.
- 11.7 התמורה תשולם באופן שבסיום כל חודש של שירות ישולם שליש מסכום הצעת המחיר.
- 11.8 הרשות בידי המזמין לאשר את דרישת התשלום ואת הדו"ח במלואו או בחלקו.
- 11.9 המזמין לא ישלם תמורה עבור שירותים להם לא צורפה חשבונית או דוח פירוט כנדרש ו/או עבור שירות שלא סופק במלואו.
- 11.10 על המזמין לפרט ליועץ בתוך שלושים יום מיום קבלת הדו"ח, את החלקים מן הדו"ח ומדרישת התשלום אשר מקובלים עליו, ולנמק מדוע לא קיבל את החלקים שאינם מקובלים עליו.
- 11.11 יודגש, כי המזמין מבצע בקרה על ביצוע השירותים, במידה והנתונים אודות כמות השירותים שבוצעה ע"י היועץ שונים מאלו אשר קיימים אצל המזמין, הנתונים על פיהם יקבע הסכום לניכוי הינם אלו הקיימים בידי המזמין.

12. מועדי תשלום:

התשלום ליועץ יבוצע כדלהלן :

- 12.1 התמורה הסופית תקבע על פי חישוב כמויות השירותים שבוצעו בפועל ע"י היועץ ובהתאם לאמור בסעיפים 11 ו-12 להסכם זה (להלן: "התמורה הסופית").
- 12.2 היועץ מתחייב להחזיר למזמין כל סכום עודף שקיבל מהמזמין תוך שני (2) ימי עבודה מיום הדרישה. במידה ולא ישלם היועץ את ההפרש לאחר שני (2) ימי עבודה, כפי המפורט לעיל, יצבור סכום כסף זה ריביות פיגור והצמדה כמשמעותה בסעיף 5 (ב) לחוק פסיקת הריבית והצמדה.

מועדי תשלום:

- 12.2.1 תשלום התמורה עבור דרישות התשלום, שלהן צורפו חשבוניות כנדרש ואשר אושרו ע"י המזמין, לא יאוחר מ- 45 ימים מהמועד שבו הומצא החשבון למזמין.
- 12.2.2 פיגורים במועדי תשלום יישאו ריבית כמפורט בחוק.
- 12.2.3 מהתמורה ינוכו כל התשלומים שחלה החובה לנכותם על פי כל דין.
- 12.2.4 היועץ מתחייב לשאת על חשבונו בכל התשלומים החלים עליו מכוח הוראות כל דין או הסכם במסגרת מתן השירותים לרבות תשלומים לביטוח לאומי ותשלומים נוספים בגין זכויות סוציאליות.
- 12.2.5 ליועץ לא תהיינה כל דרישות וטענות למזמין בגלל עיכובים בתשלום התמורה כולה או חלק ממנה, אשר נבעו מחוסר פרטים בדרישת התשלום ו/או אי מילוי ראוי של דו"ח השירותים שבוצעו ו/או מדרישת התשלום או הדו"ח לא אושרו.
- 12.2.6 למען הסר ספק מוסכם בין הצדדים כי המזמין לא יהא אחראי לכיסוי גרעון כלשהו שייגרם ליועץ עקב מתן השירותים.
- 12.2.7 מוסכם בזה בין הצדדים, כי לא ישולם ליועץ או לכל אדם/גורם אחר על ידי המזמין כל תשלום נוסף או אחר פרט לאמור בחוזה זה, הן במהלך תקופת ההתקשרות והן לאחר פקיעתה, הן עבור מתן השירותים והן בקשר איתם או כל הנובע מהם.
- 12.2.8 היועץ לא יתבע ולא יהיה רשאי לתבוע מהמזמין העלאות או שינויים בתמורה, בין מחמת שינויים בשער החליפין של המטבע, הטלתם או העלאתם של מיסים, היטלים או תשלומי חובה אחרים מכל מין וסוג, בין ישירים ובין עקיפים, אלא בשל שינויים בתעריפי ההתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים, כפי המפורט בסעיף 13 להלן.

13. הצמדה והתאמה

- 13.1 הצמדת התמורה שמשולמת שהתאם לדיווח שעתי, בהתאם לתעריפי היועצים של החשב הכללי, תוצמד לתעריפי היועצים שמפרסם החשב הכללי, במועדים בהם יעודכנו תעריפי החשב"ל מעת לעת.

13.2 עדכון התעריף ייקבע לפי החודש בו בוצע השירות.

13.3 תאריך הבסיס יהיה מועד החתימה של המשרד על ההסכם.

14. קיזוז

- 14.1 היועץ מסכים ומצהיר בזאת כי המזמין יהא רשאי לקזז מהתמורה שעל המזמין לשלם

לו על-פי הסכם זה על נספחיו ומכוח כל הסכם אחר - כל סכום המגיע למזמין מן היועץ
על-פי הסכם זה או על-פי כל הסכם אחר.

15. אי קיום יחסי עובד-מעביד

15.1 מוצהר ומוסכם בזאת בין הצדדים כי היחסים בין המזמין לבין היועץ יהיו יחסים של
מזמין שירותים וקבלן עצמאי. לא ישררו יחסי עובד ומעביד בין המזמין לבין היועץ,
עובדיו או מי מטעמו. אין לראות בכל זכות הנמנית ע"פ הסכם זה, למזמין לפקח, להדריך
ולהורות לכל אחד מהמועסקים על ידו, אלא אמצעי להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה
במלואו, ולא תהינה ליועץ ולכל המועסקים על ידו, כל זכויות של עובד מדינה או עובד
המועסק ע"י הממשלה או ע"י המזמין, והם לא יהיו זכאים לכל תשלומים, פיצויים או
הטבות אחרות בקשר עם ביצוע הסכם זה או הוראות שניתנות על פיו או בקשר עם ביטול
או סיום הסכם זה מכל סיבות שהן.

15.2 למען הסר כל ספק, היה ומסיבה כלשהיא, יקבע ע"י רשות מוסמכת, לרבות ע"י גוף
שיפוטי, כי ביחסיו עם המזמין, היועץ או עובדיו הינם עובדים של המזמין, יחולו
ההוראות כדלקמן:

15.2.1 היועץ מתחייב לשפות את המזמין בכל סכום שיאלץ לשלמו לפי פסק-דין של
ערכאה מוסמכת, הנובע מתביעות עובד היועץ או מי מטעמו, או הטוען כי הוא
עובדו, נגד המזמין.

15.2.2 היועץ יהיה זכאי להפרש בין התמורה שקיבל ובין התשלומים החלים עליו
ושהוטלו על המזמין וככל שלא שיפה את המדינה כנדרש בסעיף 15.2.1 וזאת
לרבות על דרך של התחשבות רטרואקטיבית ככל שהיא מתחייבת מנסיבות
העניין.

15.3 המזמין, על פי החלטתו הבלעדית ובלא כל תנאי, יהיה רשאי לקזז מכל סכום שיגיע
ליועץ, אם וככל שיגיע, את סכומי החזר ו/או השיפוי המגיעים לו.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

16. ניגוד עניינים

16.1 היועץ אינו מנוע מלעסוק במקצועו מחוץ למתן שירותיו לפי חוזה זה, ובלבד שלא יהא
בכך בכדי לפגוע במתן השירות למזמין לפי חוזה זה, ושלא יעשה דבר שיש בו משום ניגוד
אינטרסים עם פעולתו לפי חוזה זה.

16.2 היועץ מצהיר כי החל ממועד חתימת הסכם זה לא יפעל בכל דרך שיש בה בכדי להוות
כל ניגוד עניינים בינו או בין התחייבויותיו ע"פ הסכם זה ובין קשריו העסקיים,
המקצועיים או האישיים, בין בשכר או תמורת טובות הנאה כלשהם ובין אם לאו, לרבות
כל עסקה או התחייבות שיש בה ניגוד עניינים, ואין קשר כלשהו בינו לבין כל גורם אחר
הנוגע לתחומים שבהם עוסקים השירותים, זולת במסגרת מתן השירותים ולצורך ביצוע
הסכם זה (להלן: "ניגוד עניינים"). "ניגוד עניינים" משמעו אף חשש לניגוד עניינים
כאמור.

16.3 היועץ מתחייב להביא לידיעת המזמין כל התקשרות או פעולה שקיים חשש שתעלה
בקנה אחד עם ניגוד עניינים למתן השירותים למזמין לפי חוזה זה מיד עם היוודע על
האפשרות לכך.

- 16.4 היועץ מתחייב להימנע מכל פעולה שיש בה חשש לעניין אישי בה, או שיש חשש כי תגרום לו להימצא במצב של ניגוד עניינים בכל הקשור למתן השירותים שהוא חוזה זה.
- 16.5 היועץ מתחייב לפנות לאחראי המנהל או מי מטעמו בכל מקרה של ספק בקשר להוראות סעיף זה ולפעול בהתאם להחלטתו.
- 16.6 **היועץ יידרש, לאחר סיום מתן השירותים על ידו למשרד, לשנת צינון, במהלכה לא יורשה לחברות תרופות או חברות טכנולוגיות או כל חברה אחרת אשר יש לה אינטרס מול ועדת הסל.**

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

17. שמירת סודיות ואבטחת מידע

- 17.1 היועץ מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר או להודיע או למסור או להביא לידיעת כל אדם, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי, נתונים, חפץ, מסמך מכל סוג שהוא או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל (להלן: "מידע סודי") שיגיעו אליו בקשר עם ביצוע השירותים הנדרשים במכרז זה או אגב ביצוען. עבירה על סעיף זה מהווה עבירה על חוק העונשין תשל"ז - 1977 לפי סעיף 118 לחוק. המציע יחתום על הצהרת סודיות כפי שתידרש ע"י המזמין.
- 17.2 היועץ מתחייב שלא להשתמש במידע סודי למטרה כלשהי מלבד לביצוע הסכם זה, אלא באישור מראש ובכתב מאת אחראי שירותי הבריאות הציבור או מי מטעמו.
- 17.3 המזמין רשאי להורות ליועץ בדבר הסדרים מיוחדים לעניין שמירת סודיות, לרבות קביעת הסדרי בטחון מיוחדים, הסדרי מידור או נוהלי עבודה מיוחדים והיועץ מתחייב למלא אחר דרישות המזמין בנדון.
- 17.4 אי פרסום מידע: היועץ מצהיר בזה שידוע לו כי מידע סודי שיימסר לו על ידי המזמין לשם ביצוע התחייבויותיו ע"פ מכרז זה, אין לפרסמו. היועץ מתחייב להחזיר למזמין בתום השימוש, כל מידע סודי שהגיע לידיו, כל מידע, מסמך או נכס שנמסר לו על ידי המזמין וכן לא להשאיר בידיו כל מידע כלשהו שנאסף על ידו במסגרת מתן השירותים על פי הסכם זה. ההתחייבות לשמירת הסודיות תחול גם לאחר תום תקופת ההתקשרות בין הצדדים.
- 17.5 **שמירת סוד:** היועץ מתחייב לשמור בסוד, ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת אחר כל מסמך ו/או ידיעה אשר הגיעו אליו בקשר או בעת ביצוע התחייבויותיו ע"פ מכרז זה. תשומת לב היועץ מופנית לסעיפים 91 ו-118 לחוק העונשין, התשל"ז - 1977, שעניינם איסור ועונש על מסירת ידיעות רשמיות ע"י בעל חוזה, לרבות מציע, עם גוף מבוקר.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

18. ביטוח

- הספק מתחייב לבצע ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד הבריאות את הביטוחים כשהם כוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים וכאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

18.1 ביטוח חבות מעבידים

- 18.1.1 הספק יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- 18.1.2 גבול האחריות לא יפחת מסך 20,000,000 ₪ לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח.
- 18.1.3 הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
- 18.1.4 הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי היא נושאת בחבות מעביד כלשהי כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

18.2 ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- 18.2.1 הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש (כולל נזקי גרר), בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- 18.2.2 גבולות האחריות לא יפחתו מסך 1,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח.
- 18.2.3 בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
- 18.2.4 הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
- 18.2.5 הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

18.3 ביטוח אחריות מקצועית

- 18.3.1 הספק יבטח את אחריותו המקצועית בביטוח אחריות מקצועית.
- 18.3.2 הפוליסה תכסה נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, שייגרמו בקשר למתן שירותי דוברות הסברה (ייעוץ אסטרטגי וליווי תקשורת), עבור משרד הבריאות בהתאם למכרז וחווה עם מדינת ישראל – משרד הבריאות.
- 18.3.3 גבול האחריות לא יפחת מסך 2,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח.
- 18.3.4 הפוליסה תכלול את ההרחבות הבאות:
- 18.3.4.1 מרמה ואי יושר של עובדים.
- 18.3.4.2 הוצאת לשון הרע, דיבה והשמצה, פגיעה בפרטיות.
- 18.3.4.3 אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח.
- 18.3.4.4 אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הספק כנגד מדינת ישראל – משרד הבריאות.
- 18.3.4.5 תקופת גילוי של 6 חודשים.
- 18.3.5 הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו.

- 18.4.1 בכל פוליסות הביטוח הנ"ל יכללו התנאים הבאים :
- 18.4.1.1 לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים : מדינת ישראל – משרד הבריאות, בכפוף להרחבי השיפוי לעיל.
- 18.4.1.2 בכל מקרה של שינוי לרעה או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום במכתב לחשב משרד הבריאות.
- 18.4.1.3 המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד הבריאות ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
- 18.4.1.4 הספק אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
- 18.4.1.5 ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
- 18.4.1.6 כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כלשהי את אחריות המבטח כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי מדינת ישראל והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
- 18.4.1.7 חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים.
- 18.4.2 הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד הבריאות, וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה מדי תקופת ביטוח, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל – משרד הבריאות, בתוקף.
- 18.4.3 אישור בחתימתו של המבטח על קיום הביטוחים יומצא על ידי הספק למשרד הבריאות עד למועד חתימת החוזה. הספק מתחייב להציג את האישור חתום בחתימת המבטח אודות חידוש הפוליסות למשרד הבריאות לכל המאוחר שבעה ימים לפני תום תקופת הביטוח.
- 18.4.4 מובהר בזאת כי אישורי הביטוח שיוצגו אינם באים לצמצם ו/או לגרוע מהתחייבויות הספק לערוך את הביטוחים לפי סעיפי הביטוח המפורטים לעיל, ולמען הסר ספק דרישות הביטוח המחייבות הן בהתאם לאמור לעיל. הספק נדרש ללמוד ולעמוד בדרישות אלה ובמידת הצורך להיעזר באנשי ביטוח מטעמו, על מנת לעמוד בדרישות וליישמן בביטוחים כנדרש.
- 18.4.5 מדינת ישראל – משרד הבריאות שומרים לעצמם את הזכות לקבל מהספק בכל עת את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן, במקרה של גילוי נסיבות העלולות להביא לתביעה בפוליסות ו/או על מנת שיוכלו לבחון את עמידת הספק בסעיפים אלו ו/או מכל סיבה אחרת, והספק יעביר את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן כאמור מיד עם קבלת הדרישה. הספק מתחייב לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאים את הפוליסות

להתחייבויותיו על פי הוראות הביטוח שלעיל. מוסכם כי הספק יהיה רשאי למחוק מפוליסות הביטוח כאמור מידע עסקי ו/או מסחרי סודי שאינו רלוונטי להתקשרות זו.

18.4.6 הספק מצהיר ומתחייב כי זכות מדינת ישראל – משרד הבריאות לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על מדינת ישראל – משרד הבריאות או על מי מטעמם כל חובה וכל אחריות שהיא לגבי פוליסות הביטוח/ אישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על הספק לפי החוזה, וזאת בין אם נדרשו התאמות ובין אם לאו, בין אם נבדקו ובין אם לאו.

18.4.7 למען הסר ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים בסעיפי ביטוח אלו, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימלית המוטלת על הספק, ואין בהם משום אישור מדינת ישראל או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועליו לבחון את חשיפתו ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לרבות היקף הכיסויים, גבולות האחריות ותקופת הביטוח בהתאם לכך.

18.4.8 אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – משרד הבריאות, על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי כל דין ועל פי חוזה זה.

18.4.9 אי עמידה בתנאי סעיפי ביטוח אלו מהווה הפרה יסודית של החוזה.

19. זכויות יוצרים

19.1 יובהר כי כל הזכויות, לרבות זכויות היוצרים, בכל חומר אשר יוכן על ידי היועץ במסגרת מתן השירותים לפי הסכם זה, יהיו שייכות למשרד בלבד. המשרד יהיה רשאי לעשות בכל חומר כאמור כל שימוש שיימצא לנכון, תוך כדי תקופת ההתקשרות ולאחריה, לרבות ביצוע שינויים והכנסת תוספות, השלמות או עריכה מחדש, פרסומו, או העברתו לאחר, בתמורה או ללא תמורה.

19.2 חתימת היועץ על הסכם זה מהווה אישור לכל שימוש שיעשה המשרד בחומר שיוכן על ידי היועץ.

19.3 היועץ ימסור לידי המשרד בתום תקופת ההתקשרות או ע"פ בקשתו של המשרד את כל החומר שיוכן על ידו במסגרת הסכם זה ואת כל הנתונים שנאספו בתקופת ההתקשרות. העברת החומר תהייה על גבי מדיה המגנטית על חשבון היועץ.

19.4 מודגש בזה כי החומר האמור וכל עותק ממנו בין אם הוא מודפס או אל מדיה מגנטית או בכל צורה אחרת הינו רכושו של המשרד והיועץ לא יהיה רשאי לעכבו תחת ידו גם במידה ויגיעו לו, לטענתו, תשלומים מאת המשרד.

20. זכות ייצוג

20.1 מוסכם ומוצהר בזאת בין הצדדים כי היועץ איננו סוכן, שלוח או נציג של המזמין ואינו רשאי או מוסמך לייצג או לחייב את המזמין בעניין כלשהו, וזאת בהתחשב במהות השירותים נשוא הסכם זה.

20.2 היועץ מתחייב שלא להציג עצמו כרשאי לעשות כן וישא באחריות הבלעדית לכל נזק למזמין או לצד שלישי, הנובע ממצג בניגוד לאמור בסעיף זה. ייצוג המזמין לכל מטרה שהיא טעון הסמכה מפורשת לכך על ידי המזמין, מראש ובכתב.

21. הרחבה וצמצום היקף ההתקשרות:

- 21.1 היקף השירותים כמפורט במסמכי המכרז, מעודכנים למועד כתיבתו ומהווים הערכה בלבד.
- 21.2 המזמין רשאי, באישור ועדת המכרזים, להרחיב או לצמצם את היקף השירותים בגבולות של עד 50% מההיקף המתוכנן, והספק מתחייב לספק שירותים אלו.
- 21.3 בכל מקרה, התמורה ליועץ בגין הרחבה בפעילותו ובגין הרחבה בשירותים המסופקים על ידו, תהא זהה לתעריף הקבוע והמוגדר בהתאם להוראות של סעיף 16 למכרז.

22. המחאת זכויות

- 22.1 היועץ לא יהא רשאי להמחות (להסב) את זכויותיו והתחייבויותיו על פי מכרז זה או חלק מהן לאחר, אלא אם כן נתקבלה הסכמה מראש ובכתב של המזמין לכך.
- 22.2 בנוסף לאמור בסעיף לעיל, אי עמידה של היועץ בהתחייבויותיו כאמור בסעיפים הבאים: 2, 3, 13.1, 15, 16, 17 בחוזה זה תחשב כהפרה יסודית של החוזה על כל הנובע מכך. אין באמור לעיל כדי לגרוע מיסודיות ההפרות של ההוראות נוספות בנספחי החוזה.
- 22.3 הפר היועץ חוזה זה הפרה יסודית לפי חוזה זה או כהגדרתה בחוק החוזים (תרופות) תשל"א - 1970 או תנאי אחר מתנאי חוזה זה, ולגבי הפרה זו ניתנה ליועץ ארכה לקיומו והתנאי לא קיים תוך זמן סביר לאחר מתן הארכה, אזי בכל אחד ממקרים אלו רשאי המזמין לעמוד על קיום החוזה עם היועץ או לבטל חוזה זה ו/או לבצע בעצמו ו/או באמצעות אחרים כל דבר אשר לפי חוזה זה אמור היה להיעשות ע"י היועץ, וזאת על חשבון היועץ ובנוסף לזכויות המזמין על פי כל דין ועל פי ההוראות האחרות בחוזה זה, לרבות הזכות לדרוש תשלום פיצויים מוסכמים מראש בסך של 10,000 ש"ח.
- 22.4 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יודגש כי הפרת הוראות חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 על ידי היועץ ו/או מי מטעמו לגבי עובד המועסק על ידם לשם ביצוע חוזה זה, מהווה הפרת חוזה.
- 22.5 היועץ ו/או המזמין לא יהיו אחראים לעיכוב הביצוע או אי הביצוע של התחייבויותיהם לפי הוראות החוזה כולן או מקצתן, אם העיכוב או אי הביצוע יגרמו ע"י כוח עליון ("כוח עליון" – אירוע או גורם אשר בעת כריתת החוזה, היועץ ו/או המזמין לא ידעו או לא חזו אותו מראש ו/או לא היה עליהם לדעת או לחזותו מראש, והוא אינו בשליטתם, והמונע מהיועץ או מהמזמין למלא התחייבויותיהם על פי החוזה ו/או גורם לכך שקיום יהא בלתי אפשרי או שונה באופן יסודי מהחוזה באותן נסיבות שהוסכם עליהן בין הצדדים).
- 22.6 הסכמת מי מהצדדים לסטות מתנאי כל שהוא של חוזה זה במקרה מסוים או בסדרת מקרים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנו גזירה שווה לכל מקרה אחר בעתיד.
- 22.7 לא אכף מי מהצדדים או אכף באיחור, זכות כל שהיא מהזכויות המוקנות לו על פי חוזה זה או מכוח הדין, במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא יראו בכך ויתור על זכות אמורה

נספח ג'1 נוסח התחייבות לשמירת סודיות לחתימת העובדים
(ייחתם לאחר אישור העסקת העובד על ידי המזמין)

תאריך: _____

טופס הצהרת שמירה על סודיות לעובד

אני החתום מטה, _____, ת.ז. _____, (שם פרטי ושם משפחה) העובד / מועסק אצל _____ (שם המעסיק), מתחייב בזאת:

1. לשמור בסוד ולא להעביר, לא להודיע, לא למסור ו/או לא להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה וכל מידע, אשר יגיעו לידיעתי בתקופת עבודתי מטעם _____ (שם המעסיק) הנותן שירותים למשרד הבריאות, בתקופת עבודתי כאמור, או לאחר מכן.
2. התחייבותי זו חלה לגבי כל סוגי המידע, בין אם יגיעו לידיעתי בתוקף עבודתי כאמור ובין אם יגיעו לידיעתי בכל דרך אחרת.
3. ומבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 1 לעיל, הנני מתחייב כי במשך תקופת מתן השירותים למשרד או לאחר מכן ללא הגבלת זמן לא אגלה לכל אדם או גוף, לא אפרסם וכן לא אוציא מחזקתי את המידע ו/או כל חומר כתוב אחר ו/או כל חפץ או דבר, בין ישיר ובין עקיף, לצד כל שהוא, לרבות מידע אודות הנבדקים.
4. כמו כן, אני מתחייב כי אם אקבל רשות להשתמש במאגרי המידע של משרד הבריאות, אעשה זאת אך ורק לצורך מתן השירותים למשרד, ובהסכמה מפורשת בכתב מטעם המשרד. אני מתחייב לפעול בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות והוראות כל חוק הנוגע לעניין.
5. אני מצהיר בזה שידוע לי, כי אי מילוי התחייבויותי הנ"ל מהווה עבירה על פרק ז', סימן ה, לחוק העונשין, התשל"ז – 1977 וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק בגין אי מילוי ההתחייבויות.

_____ חתימת המצהיר

_____ תאריך